

HOTĂRÂRE

privind darea în administrarea Bibliotecii Județene Christian Tell Târgu Jiu a construcțiilor, echipamentelor, dotărilor, produselor IT ce au făcut obiectul proiectului "Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber", cod SMIS 116188, implementat de Consiliul Județean Gorj

Consiliul Județean Gorj

Având în vedere:

- Referat de aprobare a proiectului de hotărâre;
- Raportul de specialitate comun întocmit de Direcția juridică, dezvoltarea capacității administrative, achiziții publice și patrimoniu, Direcția buget, finanțe, monitorizare servicii comunitare de utilități publice, proiecte și programe naționale, Direcția managementul proiectelor și relații externe și Direcția tehnică, investiții, infrastructură drumuri publice și transport public județean din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj;
- Raportul de avizare al Comisiei juridice și de administrație publică locală;
- Raportul de avizare al Comisiei buget - finanțe;
- Raportul de avizare al Comisia pentru învățământ, cultură, culte;
- art. 173, alin. 1, lit. d), coroborat cu alin. 5, lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 173, alin. 1, lit. c) , coroborat cu alin. 4, lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 108, alin. 1, lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 190, alin. 1, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 861 - (3), art. 867 - 870, 874, 875 din Noul Cod Civil;
- prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 94 din 22.11.2016 privind aprobarea cheltuielilor legate de implementarea proiectului „Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber”, cu modificările ulterioare;
- Contractul de finanțare nr. 170 din 11.07.2017, actele adiționale și anexele la acesta, încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia, în calitate de Organism Intermediar și Unitatea Administrativ Teritorială Județul Gorj, în calitate de beneficiar;
- Hotărârea Guvernului nr. 973/2002, cu modificările și completările ulterioare, privind atestarea domeniului public al județului Gorj, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Gorj;
- Prevederile Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 867-870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 173, alin. (1), lit. c) și alin. (4), lit. a), art. 297, alin. (1), lit. a) și art. 298 - 301 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- Referatul de specialitate nr. 11449 din 08.07.2022, întocmit de Unitatea de Implementare a Proiectului privind darea în administrarea Bibliotecii Județene Christian Tell Târgu-Jiu, a construcțiilor, echipamentelor și utilajelor, dotărilor, produselor IT, ce au făcut obiectul proiectului „Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber”, cod SMIS 116188.

În baza art. 182 alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă, darea în administrarea Bibliotecii Județene Christian Tell Târgu-Jiu, a construcțiilor, echipamentelor și utilajelor, dotărilor, produselor IT, ce au făcut obiectul proiectului „Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber”, cod SMIS 116188, implementat de UAT-Județul Gorj, prin Consiliul Județean Gorj, prevăzute în Anexele nr. 1, 2 și 3, ce fac parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. (1) Darea în administrare a bunurilor prevăzute la alineatul precedent se va realiza prin contract de dare în administrare, încheiat între U.A.T. Județul Gorj, prin Consiliul Județean Gorj și Biblioteca Județeană Christian Tell Târgu - Jiu, în forma prevăzută în Anexa nr. 4, parte integrantă a prezentei hotărâri.

(2) Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Gorj, să semneze, în numele și pe seama județului Gorj, Contractul de dare în administrare cu Biblioteca Județeană Christian Tell Târgu - Jiu.

Art. 3. Predarea - preluarea în administrare a construcțiilor, echipamentelor și utilajelor, dotărilor, produselor IT, ce au făcut obiectul proiectului „*Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber*”, cod SMIS 116188, implementat de UAT-Județul Gorj, prin Consiliul Județean Gorj, se va face prin protocol de predare-primire, în termen de 45 zile lucrătoare de la data aprobării prezentei hotărâri.

Art. 4. (1) Dreptul de dispoziție asupra bunurilor date în administrare, aparține în exclusivitate U.A.T. - Județul Gorj, prin Consiliul Județean Gorj, în exercitarea calității de titular al dreptului de proprietate publică.

(2) Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Județului Gorj, urmează să se modifice corespunzător.

Art. 5. (1) Prezenta hotărâre se comunică direcțiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Gorj, Autorității de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, Instituției Prefectului-Județul Gorj precum și Bibliotecii Județene Christian Tell Târgu-Jiu.

(2) Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către direcțiile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Gorj.

PREȘEDINTE,
Cosmin-Mihai Popescu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
Cristina-Elena Rădulea-Zamfirescu

Nr. _____
adoptată în ședința din _____ 2022
cu un număr de _____ voturi
din totalul numărului de consilieri

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Direcția juridică, dezvoltarea capacității administrative, achiziții publice și patrimoniu
Direcția buget, finanțe, monitorizare servicii comunitare de utilități publice, proiecte și programe naționale
Direcția managementul proiectelor și relații externe
Direcția tehnică, investiții, infrastructură drumuri publice și transport public județean

RAPORT DE SPECIALITATE

privind darea în administrarea Bibliotecii Județene Christian Tell a construcțiilor, echipamentelor, dotărilor, produselor IT ce au făcut obiectul proiectului „Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber”, cod SMIS 116188, implementat de Consiliul Județean Gorj

Proiectul „**Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber**”, cod **SMIS 116188**, a beneficiat de finanțare în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, *Axa Prioritară 5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de Investiții 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural*, și a fost implementat în conformitate cu prevederile contractului de finanțare nr. 170 din 11.07.2017, încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia, în calitate de Organism Intermediar și Unitatea Administrativ Teritorială Județul Gorj, în calitate de beneficiar.

Obiectivul general al proiectului l-a constituit impulsionearea dezvoltării locale prin conservarea, protejarea și valorificarea patrimoniului cultural local - Casa Memorială Iosif Keber”.

Prin acest proiect a fost reabilitată clădirea Casei Memoriale Iosif Keber și a spațiilor aferente, ce a constat în lucrări de consolidare și restaurare a clădirii; lucrări de finisaje interioare, pardoseli, zugrăveli, decorațiuni; lucrări de refacere împrejmuire incintă; lucrări de intervenție la fațade, acoperiș și învelitoare; lucrări de instalații; crearea de facilități pentru persoanele cu dizabilități; iluminat arhitectural pentru punerea în valoare a monumentului istoric; lucrări de amenajare a curții exterioare; activități de audit financiar extern; activități de marketing și promovare a obiectivului istoric; servicii de digitizare; activități de informare și publicitate, conform anexei nr. 1, la prezentul proiect de hotărâre, în valoare de 2.484.295,38 lei.

De asemenea, au fost furnizate și montate echipamentele IT și dotările prevăzute în proiect, conform anexelor nr. 2 și 3 la proiectul de hotărâre, în valoare de 34.502,86 lei, respectiv 3.094,00 lei, s-a făcut instruirea și punerea în funcțiune a acestora pentru fiecare echipament, în prezența personalului.

Prin implementarea acestui proiect cu finanțare europeană nerambursabilă, au fost realizate atât reabilitarea, modernizarea și echiparea clădirii și a spațiilor aferente, a Casei Memoriale Iosif Keber, cât și asigurarea condițiilor optime de funcționare impuse de standardele europene.

În cadrul proiectului au fost executate lucrări de construcții, montare echipamente și utilaje, furnizare dotări, produse IT, după cum urmează:

- lucrări de arhitectură;
- lucrări de structură;
- lucrări instalații electrice imobile;
- lucrări instalații electrice curenți slabi;
- lucrări instalații sanitare;
- lucrări instalații termice;
- lucrări de amenajări exterioare;
- lucrări instalații electrice iluminat arhitectural exterior;
- lucrări de organizare de șantier;
- centrală termică murală în condensatie -1 buc;
- sistem de alarmare contra efracției, detectare incendiu, apă și prezența monoxidului de carbon-1 buc;
- sistem de supraveghere video - 1 buc;
- sistem de televiziune și internet - 1 buc;
- minicentrală telefonică - 1 buc;

- sistem de iluminat arhitectural de interior - 1 set;
- proiector led încadrat în sol - 14 buc;
- miniproiectoare - 20 buc;
- dispozitiv de proiecție contra loviturilor trăsnet - 1 buc;
- descarcător de supratensiune - 1 buc;
- ceas programator electronic - 1 buc;
- disjunctor magneto-termic bipolar 63A -1 buc;
- întrerupătoare diferențiale monobloc bipolare 6A, 10A, 16A - 14 buc;
- containere pentru colectare selectivă deșeuri - 4 buc;
- toaletă ecologică vidanjabilă pentru persoane cu dizabilități/handicap - 1 buc;
- bănci exterior - 4 buc;
- ecran cu led exterior - 1 buc;
- tabletă PC - 5 buc;
- laptop și licență software - 1 buc;
- pachet audioghid - 1 set;
- stație de încărcare - 1 buc.

De asemenea, în cadrul proiectului au fost furnizate dotările de specialitate, potrivit documentației tehnice, în conformitate cu standardele specifice în domeniu, conform anexelor nr. 2 și 3 la proiectul de hotărâre.

Valoarea totală a proiectului „**Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber**”, cod SMIS 116188, a fost de 2.521.892,24 lei cu TVA, valoare ce include: serviciile de proiectare toate fazele, lucrări de construcții montaj, furnizare echipamente și dotări cu/și fără montaj, obiecte de inventar, serviciile de auditare financiară externă, serviciile de promovare și vizibilitate, servicii de digitizare, taxe și comisioane legale.

Facem precizarea că, proiectul „**Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber**”, a fost implementat în perioada 01.10.2016 – 31.05.2022 și are o perioadă de sustenabilitate de 5 ani de la finalizarea implementării acestuia.

Prin urmare, pentru a asigura sustenabilitatea proiectului, este necesar ca, în calitate de beneficiar, Consiliul Județean Gorj, să dea în administrare construcțiile, echipamentele, dotările, produsele IT ce au făcut obiectul contractului de finanțare nr. 170/11.07.2017, Bibliotecii Județene Christian Tell, unitate subordonată Consiliului Județean Gorj, în interesul și utilitatea căreia a fost realizat proiectul, cu următoarele obligații:

- Să nu utilizeze pe o perioadă de 5 ani, obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul contractului pentru realizarea de activități economice, în scopul obținerii de venituri, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora de către terțe părți, conform contractului de finanțare nr. 170/11.07.2017;
- Să nu înstrăineze sub nici o formă obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul contractului pe întreaga durată de valabilitate, respectiv pe durata de viață a obiectelor/bunurilor respective, așa cum este prevăzută de legislația națională în vigoare, dacă aceasta este mai redusă decât durata de valabilitate a Contractului de finanțare;
- Să nu constituie gaj, ipotecă sau altă formă de garanție bancară asupra oricăruia dintre obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul Contractului, în decursul întregii perioade de valabilitate a acestuia, astfel cum aceasta este identificată la art. 2, alin (2) în contract;
- Să asigure exploatarea și integritatea dotărilor, echipamentelor și a lucrărilor de amenajare cu respectarea instrucțiunilor de utilizare, conform documentației cărții tehnice a construcției;
- Să efectueze la timp lucrările de întreținere, reparații și verificările impuse de legislația în vigoare;
- Să asigure în mod necondiționat paza și păstrarea integrității dotărilor, echipamentelor și a lucrărilor de amenajare, preluate în exploatare;
- Să asigure resursele materiale și umane necesare bunei funcționări a dotărilor, echipamentelor și a lucrărilor de amenajare preluate;
- Să permită pe întreaga durată de valabilitate a Contractului, Organismului Intermediar, Autorității de Management pentru Programul Operațional Regional și oricăror alte persoane autorizate în acest sens de către acestea, precum și Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene sau oricărui alt organism abilitat să verifice sau să realizeze controale/audituri asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale, și/sau agenților desemnați de către acestea, să verifice, cu ocazia vizitelor la fața locului, prin examinarea documentelor originale și obținerea de copii de pe aceste documente, modul de implementare a Proiectului;

- După expirarea perioadei de valabilitate a Contractului, se menține obligația de a păstra și de a pune la dispoziția Organismului Intermediar, Autorității de Management pentru Programul Operațional Regional, Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene sau oricărui alt organism abilitat să efectueze verificări/ controale/ audituri asupra modului de utilizare a finanțării nerambursabile, toate documentele originale privind activitățile și cheltuielile eligibile aferente Proiectului, inclusiv documentele contabile, inventarul asupra activelor dobândite, urmare Contractului de finanțare, pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020;
- Să acorde, în termenul și perioada solicitată, drepturile de acces necesare personalului implicat și/sau agenților desemnați în acest sens de către organismele menționate mai sus, la locurile și spațiile unde a fost implementat Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor.

Construcțiile, echipamentele și utilajele, dotările și produsele IT reprezentând rezultatele proiectului, urmează a fi înregistrate, potrivit legii, în evidența patrimonială a Județului Gorj, respectiv domeniul public al județului, consacându-le același regim juridic cu al celorlalte bunuri aflate în administrarea Bibliotecii Județene Christian Tell Târgu-Jiu.

Prin urmare, administrarea bunurilor achiziționate în cadrul proiectului se va realiza în mod necesar de către Biblioteca Județeană Christian Tell Târgu-Jiu, în conformitate cu utilitatea declarată a acestora. Transmiterea dreptului de administrare se va realiza cu respectarea obligațiilor asumate de către Beneficiar, prin Contractul de finanțare nr. 170/11.07.2017.

Predarea-preluarea, în administrarea Bibliotecii Județene Christian Tell Târgu-Jiu, a construcțiilor, echipamentelor și utilajelor, dotărilor și a mobilierului, ce au făcut obiectul proiectului „**Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber**”, *cod SMIS 116188*, se va realiza pe bază de protocol, încheiat între Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Gorj, prin Consiliul Județean Gorj și Biblioteca Județeană Christian Tell Târgu-Jiu, care se va constitui în anexă la contractul de dare în administrare.

Față de motivele invocate, apreciem că proiectul de hotărâre a fost întocmit cu respectarea condițiilor legale de fond și formă, drept pentru care propunem aprobarea lui în forma prezentată.

Director executiv,
Marcău Costel

Director executiv,
Ungureanu Victoria

Director executiv,
Giurgiulescu Ileana-Claudia

Director executiv,
Cimpoieru Cornel-Lucian

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind darea în administrarea Bibliotecii Județene Christian Tell Târgu-Jiu, a construcțiilor, echipamentelor și utilajelor, dotărilor și a produselor IT, ce au făcut obiectul proiectului „Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber”, cod SMIS 116188, implementat de Consiliul Județean Gorj

Proiectul „**Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber**”, cod **SMIS 116188**, a beneficiat de finanțare în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, *Axa Prioritară 5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de Investiții 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural*, și a fost implementat în conformitate cu prevederile contractului de finanțare nr. 170 din 11.07.2017, încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia, în calitate de Organism Intermediar și Unitatea Administrativ Teritorială Județul Gorj, în calitate de beneficiar.

Obiectivul general al proiectului l-a constituit impulsivarea dezvoltării locale prin conservarea, protejarea și valorificarea patrimoniului cultural local - Casa Memorială Iosif Keber”.

Prin acest proiect a fost reabilitată clădirea Casei Memoriale Iosif Keber și a spațiilor aferente, ce a constat în lucrări de consolidare și restaurare a clădirii; lucrări de finisaje interioare, pardoseli, zugrăveli, decorațiuni; lucrări de refacere împrejmuire incintă; lucrări de intervenție la fațade, acoperiș și învelitoare; lucrări de instalații; crearea de facilități pentru persoanele cu dizabilități; iluminat arhitectural pentru punerea în valoare a monumentului istoric; lucrări de amenajare a curții exterioare; activități de audit financiar extern; activități de marketing și promovare a obiectivului istoric; servicii de digitizare; activități de informare și publicitate, conform anexei nr. 1, la prezentul proiect de hotărâre, în valoare de 2.484.295,38 lei.

De asemenea, au fost furnizate și montate echipamentele IT și dotările prevăzute în proiect, conform anexelor nr. 2 și 3 la proiectul de hotărâre, în valoare de 34.502,86 lei, respectiv 3.094,00 lei, s-a făcut instruirea și punerea în funcțiune a acestora pentru fiecare echipament, în prezența personalului.

Prin implementarea acestui proiect cu finanțare europeană nerambursabilă, au fost realizate atât reabilitarea, modernizarea și echiparea clădirii și a spațiilor aferente, a Casei Memoriale Iosif Keber, cât și asigurarea condițiilor optime de funcționare impuse de standardele europene.

În cadrul proiectului au fost executate lucrări de construcții, montare echipamente și utilaje, furnizare dotări, produse IT, după cum urmează:

- lucrări de arhitectură;
- lucrări de structură;
- lucrări instalații electrice imobile;
- lucrări instalații electrice curenți slabi;
- lucrări instalații sanitare;
- lucrări instalații termice;
- lucrări de amenajări exterioare;
- lucrări instalații electrice iluminat arhitectural exterior;
- lucrări de organizare de șantier;
- centrală termică murală în condensatie -1 buc;
- sistem de alarmare contra efracției, detectare incendiu, apă și prezența monoxidului de carbon-1 buc;
- sistem de supraveghere video - 1 buc;
- sistem de televiziune și internet - 1 buc;
- minicentrală telefonică - 1 buc;
- sistem de iluminat arhitectural de interior - 1 set;
- proiector led încadrat în sol - 14 buc;
- miniproiectoare - 20 buc;
- dispozitiv de proiecție contra loviturilor trăsnet - 1 buc;
- descarcător de supratensiune - 1 buc;
- ceas programator electronic - 1 buc;

- disjunctoare magneto-termice bipolare 63A - 1 buc;
- întrerupătoare diferențiale monobloc bipolare 6A, 10A, 16A - 14 buc;
- containere pentru colectare selectivă deșeuri - 4 buc;
- toaletă ecologică vidanjabilă pentru persoane cu dizabilități/handicap - 1 buc;
- bănci exterior - 4 buc;
- ecran cu led exterior - 1 buc;
- tabletă PC - 5 buc;
- laptop și licență software - 1 buc;
- pachet audioghid - 1 set;
- stație de încărcare - 1 buc.

De asemenea, în cadrul proiectului au fost furnizate dotările de specialitate, potrivit documentației tehnice, în conformitate cu standardele specifice în domeniu, conform anexelor nr. 2 și 3 la proiectul de hotărâre.

Valoarea totală a proiectului „**Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber**”, cod SMIS 116188, a fost de 2.521.892,24 lei cu TVA, valoare ce include: serviciile de proiectare toate fazele, lucrări de construcții montaj, furnizare echipamente și dotări cu/și fără montaj, obiecte de inventar, servicii de auditare financiară externă, serviciile de promovare și vizibilitate, servicii de digitizare, taxe și comisioane legale.

Facem precizarea că, proiectul „**Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber**”, cod SMIS 116188 a fost implementat în perioada 01.10.2016 – 31.05.2022 și are o perioadă de sustenabilitate de 5 ani de la finalizarea implementării acestuia.

Prin urmare, pentru a asigura sustenabilitatea proiectului, este necesar ca, în calitate de beneficiar, Consiliul Județean Gorj, să dea în administrare construcțiile, echipamentele, dotările, produsele IT ce au făcut obiectul contractului de finanțare nr. 170/11.07.2017, Bibliotecii Județene Christian Tell, unitate subordonată Consiliului Județean Gorj, în interesul și utilitatea căreia a fost realizat proiectul, cu următoarele obligații:

- Să nu utilizeze pe o perioadă de 5 ani, obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul contractului pentru realizarea de activități economice, în scopul obținerii de venituri, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora de către terțe părți, conform contractului de finanțare nr. 170/11.07.2017;
- Să nu înstrăineze sub nici o formă obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul contractului pe întreaga durată de valabilitate, respectiv pe durata de viață a obiectelor/bunurilor respective, așa cum este prevăzută de legislația națională în vigoare, dacă aceasta este mai redusă decât durata de valabilitate a Contractului de finanțare;
- Să nu constituie gaj, ipotecă sau altă formă de garanție bancară asupra oricăruia dintre obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul Contractului, în decursul întregii perioade de valabilitate a acestuia, astfel cum aceasta este identificată la art. 2, alin (2) în contract;
- Să asigure exploatarea și integritatea dotărilor, echipamentelor și a lucrărilor de amenajare cu respectarea instrucțiunilor de utilizare, conform documentației cărții tehnice a construcției;
- Să efectueze la timp lucrările de întreținere, reparații și verificările impuse de legislația în vigoare;
- Să asigure în mod necondiționat paza și păstrarea integrității dotărilor, echipamentelor și a lucrărilor de amenajare, preluate în exploatare;
- Să asigure resursele materiale și umane necesare bunei funcționări a dotărilor, echipamentelor și a lucrărilor de amenajare preluate;
- Să permită pe întreaga durată de valabilitate a Contractului, Organismului Intermediar, Autorității de Management pentru Programul Operațional Regional și oricăror alte persoane autorizate în acest sens de către acestea, precum și Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene sau oricărui alt organism abilitat să verifice sau să realizeze controale/auditori asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale, și/sau agenților desemnați de către acestea, să verifice, cu ocazia vizitelor la fața locului, prin examinarea documentelor originale și obținerea de copii de pe aceste documente, modul de implementare a Proiectului;
- După expirarea perioadei de valabilitate a Contractului, se menține obligația de a păstra și de a pune la dispoziția Organismului Intermediar, Autorității de Management pentru Programul Operațional Regional, Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene sau oricărui alt organism abilitat să efectueze verificări/ controale/ auditori asupra modului de utilizare a finanțării nerambursabile, toate documentele originale privind activitățile și cheltuielile eligibile aferente Proiectului, inclusiv documentele contabile, inventarul asupra activelor dobândite, urmare Contractului de finanțare, pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020;

- Să acorde, în termenul și perioada solicitată, drepturile de acces necesare personalului implicat și/sau agenților desemnați în acest sens de către organismele menționate mai sus, la locurile și spațiile unde a fost implementat Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor.

Construcțiile, echipamentele și utilajele, dotările și produsele IT reprezentând rezultatele proiectului, urmează a fi înregistrate, potrivit legii, în evidența patrimonială a Județului Gorj, respectiv domeniul public al județului, consacându-le același regim juridic cu al celorlalte bunuri aflate în administrarea Bibliotecii Județene Christian Tell Târgu-Jiu.

Prin urmare, administrarea bunurilor achiziționate în cadrul proiectului se va realiza în mod necesar de către Biblioteca Județeană Christian Tell Târgu-Jiu, în conformitate cu utilitatea declarată a acestora. Transmiterea dreptului de administrare se va realiza cu respectarea obligațiilor asumate de către Beneficiar, prin Contractul de finanțare nr. 170/11.07.2017.

Dreptul de dispoziție asupra tuturor bunurilor date în administrare, aparține în exclusivitate Consiliului Județean Gorj, în exercitarea calității de titular al dreptului de proprietate publică și privată.

Față de motivele expuse consider că, proiectul de hotărâre privind darea în administrarea Bibliotecii Județene Christian Tell Târgu-Jiu, a construcțiilor, echipamentelor și utilajelor, dotărilor și a produselor IT, ce au făcut obiectul proiectului „**Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber**”, este legal și oportun, drept pentru care propun aprobarea acestuia în forma prezentată.

INIȚIATOR,
PREȘEDINTE - CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ
Cosmin-Mihai Popescu

DATE DE IDENTIFICARE

a construcțiilor ce au făcut obiectul proiectului „*Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber*”, cod SMIS 116188 – date în administrarea Bibliotecii Județene Christian Tell

Nr. crt.	Elemente de identificare	Persoana juridică de la care se transmite în administrare bunul	Persoana juridică la care se transmite în administrare bunul	Valoare (lei cu TVA)
1.	Lucrări construcții – realizate la Casa memorială Iosif Keber	Consiliul Județean Gorj	Biblioteca Județeană Christian Tell	2.484.295,38

PREȘEDINTE,
Cosmin-Mihai Popescu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Cristina-Elena Rădulea-Zamfirescu

DATE DE IDENTIFICARE

a produselor IT și dotărilor ce au făcut obiectul proiectului „Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber”, cod SMIS 116188 – propuse pentru darea în administrarea Bibliotecii Județene Christian Tell

A. MIJLOACE FIXE

Nr.crt.	Produs	CANTITATE	PREȚ	VALOARE(LEI CU TVA)
		cantitate	preț unitar cu TVA	preț*cantitate
1	ecran led exterior	1,00	4.998,00	4.998,00
2	laptop și licență software	1,00	11.656,05	11.656,05
3	pachet audioghid 1 set	1,00	10.472,00	10.472,00
4	statie de incarcare	1,00	3.092,81	3.092,81
	TOTAL			30.218,86

TOTAL GENERAL MIJLOACE FIXE

30.218,86

B. OBIECTE DE INVENTAR

Nr. crt.	Produs	CANTITATE	PREȚ	VALOARE (LEI CU TVA)
		cantitate	preț unitar cu TVA	preț*cantitate
1	tableta pc	5,00	856,80	4.284,00
	TOTAL			4.284,00

TOTAL GENERAL OBIECTE DE INVENTAR

4.284,00

Total mijloace fixe și obiecte de inventar

34.502,86

PREȘEDINTE,
Cosmin-Mihai Popescu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL
JUDEȚULUI,
Cristina-Elena Rădulea-Zamfirescu

DATE DE IDENTIFICARE

a obiectelor de inventar primite cu titlu gratuit ce a făcut obiectul proiectului „Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber” – propus pentru darea în administrarea Bibliotecii Județene Christian Tell

A. OBIECTE DE INVENTAR

Nr.crt.	Produce	CANTITATE	PREȚ	VALOARE (LEI CU TVA)
		cantitate	preț unitar cu TVA	preț*cantitate
1	containere colectare selectiva deseuri	4,00	773,50	3.094,00
	TOTAL			3.094,00

TOTAL OBIECTE DE INVENTAR	3.094,00
----------------------------------	-----------------

Total obiecte inventar primite cu titlu gratuit	3.094,00
---	-----------------

PREȘEDINTE,
Cosmin-Mihai Popescu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Cristina-Elena Rădulea-Zamfirescu

U.A.T. - JUDEȚUL GORJ
Nr. _____ din _____ 2022

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ CHRISTIAN TELL
Nr. _____ din _____ 2022

CONTRACT

privind darea în administrarea Bibliotecii Județene Christian Tell a construcțiilor, echipamentelor, dotărilor, produselor IT și lucrărilor ce au făcut obiectul proiectului „Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber”, cod SMIS 116188.

I. PĂRȚILE CONTRACTULUI

1.1. U.A.T JUDEȚUL GORJ, cu sediul în Municipiul Târgu – Jiu, Strada Victoriei nr. 4, Județul Gorj, cod poștal 210165, prin reprezentantul său legal – Cosmin-Mihai Popescu, în calitate de președinte al Consiliului Județean Gorj, potrivit art. 171, alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și UNGUREANU Victoria, în calitate de director executiv, *denumit în continuare proprietar*

și

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ CHRISTIAN TELL TÂRGU - JIU, cu sediul în Municipiul Târgu - Jiu, Strada Calea Eroilor, nr. 23, Județul Gorj, prin reprezentantul său legal – Olimpia Bratu, *în calitate de manager, denumit în continuare administrator.*

1.2. Prezentul contract are următorul temei legal:

- art. 173, alin. (1), lit. c) și alin. (4), lit. a), art. 297, alin. (1), lit. a) și art. 298-301 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

- art. 861, alin. (3) și art. 867 – 870 din Legea nr. 287/2009 - Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. din2022 privind darea în administrarea Bibliotecii Județene Christian Tell Târgu Jiu a construcțiilor, echipamentelor, dotărilor, produselor IT și lucrărilor ce au făcut obiectul proiectului „Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber”, cod SMIS 116188,

au încheiat prezentul contract de dare în administrare.

II . OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2.1. Obiectul contractului îl constituie darea în administrarea Bibliotecii Județene Christian Tell Târgu Jiu, a construcțiilor, echipamentelor, dotărilor, produselor IT ce au făcut obiectul proiectului „Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber”, cod SMIS 116188, având datele de identificare prevăzute în Anexele 1 – 3 la prezentul contract, în vederea conservării, restaurării și protejării Casei Memoriale Iosif Keber, precum și valorificarea și promovarea identității culturale a Casei Memoriale Iosif Keber, în context turistic.

Art. 2.2. Predarea – preluarea construcțiilor, echipamentelor, dotărilor, produselor IT ce fac obiectul prezentului contract se va face pe bază de protocol încheiat între U.A.T. - Județul Gorj, prin Consiliul Județean Gorj și Biblioteca Județeană Christian Tell Târgu - Jiu, care va constitui anexă la prezentul contract.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3.1. Părțile au convenit să încheie prezentul contract de dare în administrare pe perioadă nedeterminată, pentru a asigura sustenabilitatea proiectului „*Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber*”, cod SMIS 116188, începând cu data semnării lui de către părțile contractante, cu posibilitatea Consiliului Județean Gorj de a denunța unilateral prezentul contract de dare în administrare în situația în care Biblioteca Județeană Christian Tell Târgu - Jiu nu își exercită drepturile și nu își execută obligațiile născute din actul de dare în administrare.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

Art. 4.1. Drepturile U.A.T. Județul Gorj sunt următoarele:

a) Dreptul de proprietate asupra construcțiilor, echipamentelor, dotărilor, produselor IT ce au făcut obiectul proiectului „*Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber*”, cod SMIS 116188;

b) Denunțarea unilaterală a contractului de dare în administrare în situația în care Biblioteca Județeană Christian Tell Târgu - Jiu nu își exercită drepturile și nu își execută obligațiile asumate. Denunțarea unilaterală se va face pe baza unei notificări scrise a U.A.T. Județul Gorj, cu acordarea unui termen de maxim 60 de zile administratorului pentru a preda bunurile;

c) Să controleze modul de exercitare a dreptului de administrare, respectiv, să urmărească modul în care administratorul își îndeplinește obligațiile stabilite la art. 4.4 din prezentul contract;

d) Să revoce dreptul de administrare, dacă interesul public o impune sau dacă administratorul nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract.

Art. 4.2. Drepturile Bibliotecii Județene Christian Tell Târgu - Jiu sunt următoarele:

a) Să posede și să folosească bunurile rezultate din implementarea proiectului „*Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber*”, cod SMIS 116188, în condițiile impuse prin prezentul contract de dare în administrare;

b) Să solicite asistență tehnică de specialitate pentru asigurarea sustenabilității proiectului;

Art. 4.3. Obligațiile U.A.T. Județul Gorj sunt următoarele:

a) Să predea investiția rezultată din implementarea proiectului liberă de orice sarcini;

b) Să se asigure că destinația și funcționalitatea bunurilor rezultate în urma proiectului „*Conservarea, restaurarea și valorificarea turistică și culturală a Casei memoriale Iosif Keber*”, cod SMIS 116188, se va menține cel puțin 5 ani de la finalizarea proiectului;

c) Să asigure administratorului deplina libertate în organizarea și gestionarea investiției transmise în administrare, în limitele prevăzute de lege și de prezentul contract;

d) Să asigure, dacă este cazul, asistență tehnică de specialitate pentru sustenabilitatea bunurilor rezultate din implementarea proiectului;

e) Să controleze periodic, modul în care sunt folosite și întreținute bunurile, cu respectarea destinației stabilite prin contract;

f) Să-și exprime acordul/refuzul, la solicitarea administratorului, asupra necesității efectuării reparațiilor capitale sau curente asupra bunurilor date în administrare.

Art. 4.4 Obligațiile Bibliotecii Județene Christian Tell Târgu - Jiu sunt următoarele:

a) Să nu utilizeze pe o perioadă de 5 ani, obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile, achiziționate în cadrul contractului de finanțare nr. 170 din 11.07.2017, pentru realizarea de activități economice, în scopul obținerii de venituri, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora de către terțe părți;

b) Să nu înstrăineze, sub nicio formă, obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile, achiziționate în cadrul contractului de finanțare nr. 170 din 11.07.2017, pe întreaga durată de valabilitate, respectiv pe durata de viață a obiectelor/bunurilor respective, astfel cum prevede legislația națională și comunitară în vigoare, dacă este mai redusă decât durata de valabilitate și sustenabilitate a contractului de finanțare;

c) Să nu constituie gaj, ipotecă sau altă formă de garanție bancară asupra oricăruia dintre obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile, achiziționate în cadrul contractului de finanțare,

în decursul întregii perioade de valabilitate a acestuia, astfel cum prevede art. 2, alin (2) în contractul de finanțare nr. 170 din 11.07.2017;

- d) Să asigure exploatarea și integritatea dotărilor, echipamentelor și a lucrărilor de amenajare, cu respectarea instrucțiunilor de utilizare, conform documentației cărții tehnice a construcției;
- e) Să efectueze la timp lucrările de întreținere, reparații și verificările impuse de legislația în vigoare;
- f) Să asigure, în mod necondiționat, paza și păstrarea integrității dotărilor, echipamentelor și a lucrărilor de amenajare, preluate în exploatare;
- g) Să asigure resursele materiale, umane și financiare, necesare bunei funcționări a dotărilor, echipamentelor și a lucrărilor de amenajare preluate;
- h) Să permită, pe întreaga durată de valabilitate a Contractului de finanțare nr. 170 din 11.07.2017, OI, AM POR și oricăror altor entități autorizate, precum și Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene sau oricărui alt organism abilitat, să verifice și să realizeze controale/audituri asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale, inclusiv operatorilor desemnați de către acestea, să verifice, cu ocazia vizitelor la fața locului, prin examinarea documentelor originale și obținerea de copii de pe aceste documente, modul de implementare a Proiectului;
- i) După expirarea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare nr. 170 din 11.07.2017, se menține obligația de a păstra și de a pune la dispoziția OI, AM POR, Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene sau oricărui alt organism abilitat să efectueze verificări/controale/audituri asupra modului de utilizare a finanțării nerambursabile, toate documentele originale privind activitățile și cheltuielile eligibile aferente Proiectului, inclusiv documentele contabile, inventarul asupra activelor dobândite, conform Contractului de finanțare nr. 170 din 11.07.2017, pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020;
- j) Să acorde, în termenul și perioada solicitată, drepturile de acces necesare personalului implicat și/sau operatorilor desemnați în acest sens de către organismele menționate mai sus, la locurile și spațiile unde a fost implementat Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât, să permită verificarea lor;
- k) Să se îngrijească de conservarea bunurilor întocmai ca proprietarul acestora;
- l) Să suporte cheltuielile de întreținere, energie electrică și termică, telefon, precum și alte cheltuieli rezultate din folosirea bunurilor. În acest sens, administratorul va încheia, cu operatorii economici specializați, contracte de furnizare utilități;
- m) Să execute lucrări de amenajare, întreținere, reparații sau înlocuire a echipamentelor și dotărilor ce fac obiectul prezentului contract, dacă este cazul, precum și să repare sau să înlocuiască la timp elementele de construcții și instalații deteriorate, astfel încât să nu aducă prejudicii proprietarului sau altor terțe persoane;
- n) În cazul efectuării de reparații capitale sau curente la bunurile imobile și mobile primite în administrare, titularul dreptului de administrare se obligă să solicite în scris, acordul proprietarului în legătură cu lucrările ce urmează să fie realizate. Proprietarul poate desemna un specialist pentru verificarea documentației tehnico - economică, urmând a-și exprima acordul sau refuzul cu privire la realizarea reparațiilor. Administratorul va notifica proprietarul cu privire la recepția lucrărilor efectuate;
- o) Valoarea reparațiilor capitale efectuate de administrator vor fi comunicate, împreună cu documentele necesare (proces verbal de recepție a lucrărilor de investiții realizate, alte documente justificative după caz), pentru ca proprietarul să procedeze la majorarea valorii imobilului - construcții prin înregistrarea în evidența patrimonială, a valorii lucrărilor comunicate de către administrator;
- p) Asigură și răspunde de urmărirea comportării construcției/construcțiilor în timp/în exploatare, sub toate formele, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- q) Să efectueze anual sau ori de câte ori este nevoie, inventarierea bunurilor date în administrare, iar un exemplar din lista de inventariere să fie transmis U.A.T. Județul Gorj;

- r) Să nu constituie garanții asupra bunului primit în administrare, prin gajare, ipotecare, angajare de credite, sau orice alt tip de convenție;
- s) Să permită accesul proprietarului în bunul încredințat, pentru a controla starea acestuia și folosirea sa, potrivit destinației stabilite prin contract;
- t) Să restituie bunul în integritatea lui și liber de sarcini, la încetarea contractului.

Art. 4.5. Reabilitarea constructivă a bunului, prin executarea lucrărilor de reparații curente și de capital, indiferent de valoarea acestora, realizată în interesul exclusiv al administratorului pe durata exercitării dreptului de administrare, nu dă dreptul acestuia de a solicita ulterior despăgubiri de la titularul dreptului de proprietate.

V. RISCURI

Art. 5.1. Biblioteca Județeană Christian Tell Târgu - Jiu va suporta riscul deteriorării bunurilor date în administrare în următoarele cazuri:

- a) Întrebuințarea necorespunzătoare sau contrar destinației a bunurilor;
- b) Folosirea bunurilor după expirarea termenului de 60 de zile prevăzut la cap. IV. art. 4.1 din prezentul contract.

VI. ÎNCETAREA ȘI MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 6.1. Prezentul contract își încetează efectele în următoarele cazuri:

- a) Prin acordul de voință al părților semnate;
- b) Prin revocarea dreptului de administrare, în cazul în care titularul dreptului de administrare nu-și execută obligațiile asumate prin contract;
- c) Prin denunțarea unilaterală a contractului de dare în administrare de către U.A.T. Județul Gorj, prin Consiliul Județean Gorj, în calitate de titular al dreptului de proprietate publică/privată asupra bunurilor, sub condiția unei notificări prealabile scrise, cu acordarea unui termen de preaviz de maxim 60 de zile, în condițiile art. 4.1;
- d) Prin reziliere de drept a contractului de dare în administrare în cazul nerespectării obligației prevăzute la art. 4.4, lit. a);

Art. 6.2. Orice modificare a condițiilor de administrare prevăzute în prezentul contract, va face obiectul unui act adițional acceptat de părți.

VII. FORȚA MAJORĂ

Art. 7.1. Forța majoră exonerează părțile de răspundere, în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil ori insurmontabil apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să execute obligațiile asumate.

Art. 7.2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica telefonic celeilalte părți în termen de 5 (cinci) zile, urmat de o scrisoare recomandată cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen de către organele competente, în prezența părților.

Art. 7.3. În caz de forță majoră comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării va suporta consecințele cazului de forță majoră.

VIII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

Art. 8.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

Art. 8.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (AR) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe aceasta confirmare.

Art. 8.3. Dacă notificarea se trimite de pe fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

Art. 8.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

IX. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 9.1. Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea și încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

Art. 9.2. În cazul în care rezolvarea eventualelor litigii nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente potrivit dreptului comun.

X. DISPOZIȚII FINALE

Art. 10.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art. 10.2. Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și va intra în vigoare la data semnării lui.

PREȘEDINTE,
Cosmin-Mihai Popescu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Cristina-Elena Rădulea-Zamfirescu