

HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării Județului Gorj, prin Consiliul Județean Gorj, în calitate de asociat – membru fondator, la constituirea Asociației de Promovare și Dezvoltare Durabilă Gorj

Consiliul Județean Gorj,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare a proiectului de hotărâre;
- Raportul de specialitate comun al Direcției juridice, dezvoltarea capacității administrative și achiziții publice și Direcției buget, finanțe, monitorizare servicii comunitare de utilități publice, proiecte și programe naționale, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj;
- Raportul de avizare al Comisiei buget - finanțe;
- Raportul de avizare al Comisiei juridice și de administrație publică locală;
- Dovada disponibilității denumirii nr. 187807/03.02.2021 emisă de Serviciul relații cu publicul din cadrul Ministerului Justiției;
- Prevederile O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 173 alin. (1) lit. e), coroborat cu art. 173 alin. (7) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

În baza art. 182 alin.(1) și art. 196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. Se aprobă participarea Județului Gorj, prin Consiliul Județean Gorj, în calitate de asociat – membru fondator, la constituirea Asociației de Promovare și Dezvoltare Durabilă Gorj, denumită în continuare „Asociația”, persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, ce urmează să fie înființată și organizată în conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Se aprobă Statutul Asociației de Promovare și Dezvoltare Durabilă Gorj în forma prevăzută în Anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se împuternicește domnul Bucălăete Gheorghe, să exercite calitatea de reprezentant al U.A.T. - Județul Gorj în Adunarea Generală a Asociației.

Art. 4. Se împuternicește doamna Bărbuceanu Maria, cu domiciliul în mun. , str. , posesoare a C.I. seria nr. , având CNP , să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice, înscrierea Asociației în Registrul asociațiilor și fundațiilor și obținerea avizelor necesare funcționării.

Art. 5. Se aprobă plata sumei de 500 lei, din bugetul propriu al Județului Gorj, pentru constituirea patrimoniului inițial al Asociației.

Art. 6. Se împuternicește domnul Cosmin-Mihai Popescu, Președintele Consiliului Județean Gorj, în calitate de reprezentant legal al U.A.T. – Județul Gorj pentru a semna, în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale, Statutul prevăzut la art. 2.

Art. 7. Compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 8. Prezenta hotărâre se va comunica Asociației Grup de Acțiune Locală „Parâng”, Asociației Grup de Acțiune Locală „Gilort”, Asociației Grup de Acțiune Locală Sudul Gorjului, Asociației „Grupul de Acțiune Locală Cheile Sohodolului”, Asociației Grupul de Acțiune Locală Amaradia-Gilort-Olteț și Instituției Prefectului – Județul Gorj.

Art. 9. Prezenta hotărâre se publică pe pagina oficială de internet a Consiliului Județean Gorj în Monitorul Oficial Local al Județului Gorj.

**PREȘEDINTE,
COSMIN-MIHAI POPESCU**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
CRISTINA-ELENA RĂDULEA-ZAMFIRESCU**

Nr. 45

Adoptată în ședința din 26.032021

Cu un număr de 31 voturi

Din totalul numărului de consilieri județeni prezenți

STATUT

ASOCIAȚIA DE PROMOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ GORJ

CAPITOLUL I - DATELE DE IDENTIFICARE ALE MEMBRILOR ASOCIAȚII

Art. 1. Datele de identificare ale membrilor asociații, constând în denumirea, codul de identificare fiscală, adresa sediului social și reprezentantul legal al persoanelor juridice asociate:

- 1. U.A.T. - Județul Gorj**, persoană juridică de drept public, cu sediul în Târgu-Jiu, str. Victoriei, nr. 4, județul Gorj, CIF 4956057, reprezentată legal prin Președintele Consiliului Județean Gorj, domnul Cosmin - Mihai Popescu;
- 2. ASOCIAȚIA GRUP DE ACTIUNE LOCALĂ „PARÂNG” (GAL „PARÂNG ”)**, persoană juridică de drept privat, cu sediul în comuna Polovragi, sat Polovragi, nr. 293A, județul Gorj, CIF 31061547, reprezentată legal prin Președintele Asociației, domnul Teodorescu Gheorghe Dorin;
- 3. ASOCIAȚIA GRUP DE ACTIUNE LOCALĂ „GILORT” (GAL „GILORT”)**, persoană juridică de drept privat, cu sediul în comuna Prigoria, sat Dobrana, județul Gorj, CIF 35353269, reprezentată legal prin Președintele Asociației, domnul Doloc Alin Marian;
- 4. ASOCIAȚIA GRUP DE ACTIUNE LOCALĂ SUDUL GORJULUI**, persoană juridică de drept privat, cu sediul în orașul Turceni, str. Sf. Ilie, nr. 44A, județul Gorj, CIF 32469227, reprezentată legal prin Președintele Asociației, doamna Cilibiu Cristina;
- 5. ASOCIAȚIA „GRUPUL DE ACTIUNE LOCALĂ CHEILE SOHODOLULUI” („GAL CHEILE SOHODOLULUI”)**, persoană juridică de drept privat, cu sediul în comuna Runcu, sat Răchiți, nr. 105, județul Gorj, CIF 36503780, reprezentată legal prin Președintele Asociației, domnul Ecobescu Gheorghe;
- 6. ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALĂ AMARADIA-GILORT-OLTET**, persoană juridică de drept privat, cu sediul în comuna Bustuchin, sat Bustuchin, nr. 24, județul Gorj, CIF 32254520, reprezentată legal prin Președintele Asociației, domnul Ciocea Ion.

CAPITOLUL II - EXPRIMAREA VOINȚEI DE ASOCIERE ȘI PRECIZAREA SCOPULUI ȘI A OBIECTIVELOR ASOCIAȚIEI

Art. 2. În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, membri asociații își exprimă voința de a se asocia și de a constitui **ASOCIAȚIA DE PROMOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ GORJ** (denumită în continuare **Asociația**), persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial.

Art. 3. Crearea cadrului organizatoric propice pentru dezvoltarea relațiilor de colaborare între membrii organizației, dar și între membrii și alte entități terțe, instituții/persoane juridice și fizice, în vederea promovării și realizării proiectelor de dezvoltare locală și județeană de interes comun cu respectarea principiilor dezvoltării durabile.

Art. 4. Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) sprijinirea dezvoltării economico-sociale a județului Gorj, respectând principiile dezvoltării durabile, precum și creșterea capacității județului și membrilor asociați de a face față provocărilor în materie de dezvoltare;
- b) analiza programelor și a strategiilor de dezvoltare județene existente și stabilirea unor priorități și căi de acțiune pentru a contribui la implementarea eficientă a acestora la nivelul întregului județ și al membrilor asociați;
- c) identificarea surselor de finanțare interne și externe și elaborarea de proiecte pentru atragerea acestora, în vederea promovării și valorificării potențialului de dezvoltare la nivelul întregului județ și al membrilor asociați;
- d) atragerea și mobilizarea unor finanțări publice și private suplimentare destinate creării de locuri de muncă și reducerii decalajelor de dezvoltare existente la nivelul județului Gorj și al unităților administrativ-teritoriale membre;
- e) dezvoltarea potențialului agricol și sprijinirea procesului de restructurare a exploatațiilor agricole, creșterea competitivității în agricultură și sectoarele conexe;
- f) promovarea competitivității și a dezvoltării locale, în vederea consolidării sustenabilității operatorilor economici și a îmbunătățirii atractivității județului Gorj și a unităților administrativ-teritoriale membre; stimularea activităților de inovare și a competitivității întreprinderilor, pentru sporirea valorii adăugate a acestora;
- g) dezvoltarea capitalului uman prin creșterea ratei de ocupare a forței de muncă și a numărului de absolvenți din învățământul terțiar, oferind totodată soluții pentru provocările sociale severe și combaterea sărăciei, în special la nivelul comunităților defavorizate sau marginalizate ori în zonele rurale din județul Gorj;
- h) dezvoltarea infrastructurii fizice, atât în sectorul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, cât și în sectorul transporturilor, în vederea sporirii accesibilității unităților administrativ-teritoriale membre și a atractivității acestora pentru investitori;
- i) încurajarea utilizării durabile și eficiente a resurselor naturale prin promovarea eficienței energetice, a unei economii cu emisii reduse de carbon, a protecției mediului și a adaptării la schimbările climatice;
- j) consolidarea unei administrații publice moderne și profesioniste la nivelul unităților administrativ-teritoriale membre prin intermediul unei reforme sistemice, orientată către soluționarea erorilor structurilor de guvernare.

Art. 5. (1) Asociația va desfășura orice activități permise de lege, necesare atingerii scopului și obiectivelor propuse.

(2) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Asociației și membrilor săi, în principal activități de consultanță prin: acordare de consultații, îndrumări și asistență operațională pentru persoane fizice și

juridice, elaborare de studii și strategii pe diverse teme, întocmire documentații obținere fonduri europene, etc. (COD CAEN 7022), formare profesională și instruire (8559), organizare evenimente (8230), promovare și publicitate (7311), 7830 Alte servicii de furnizare a forței de muncă.

Art. 6. Pentru realizarea scopului și a obiectivelor descrise mai sus, Asociația este îndreptățită să desfășoare, fără a se limita, următoarele activități:

- (a) identificarea oportunităților de finanțare; elaborarea de analize, observații și propuneri cu privire la abordările și conținutul documentelor legate de programele de finanțare; informarea și sprijinirea potențialilor beneficiari de finanțări nerambursabile în vederea întocmirii fișei de proiect și documentația pentru accesarea fondurilor guvernamentale și europene;
- (b) asigurarea derulării tuturor operațiunilor/etapelor privind întocmirea documentațiilor complete pentru proiectele promovate prin programele de finanțare guvernamentale și europene.
- c) elaborarea și implementarea unor proiecte atractive și utile în vederea realizării scopului Asociației;
- d) organizarea de manifestări în legătură cu realizarea scopului și a obiectivelor Asociației;
- e) realizarea, promovarea și susținerea unei pagini web;
- f) încurajarea, promovarea, sprijinirea activităților, programelor culturale și comunitare;
- g) organizarea unor conferințe, seminarii, workshop-uri, vizite sau participarea la asemenea evenimente;
- h) colaborarea cu specialiști în vederea identificării celor mai bune mijloace pentru realizarea scopului și a obiectivelor Asociației;
- i) amenajarea unui spațiu adecvat, care să fie un centru al promovării și realizării proiectelor de dezvoltare județeană de interes comun;
- j) colaborarea cu autoritățile centrale, regionale și locale în vederea implementării unor proiecte împreună cu acestea pentru promovarea și dezvoltarea scopului Asociației;
- k) păstrarea și cultivarea specificului zonal sau local;
- l) organizarea unor prezentări tematice și expoziții temporare sau permanente cu diferite tematici;
- m) editarea și publicarea de reviste de specialitate, realizarea unor baze de date prin forma unor ghiduri, cărți, broșuri, monografii, expoziții și filme documentare, științifice, CD, DVD;
- n) colaborări cu asociații, fundații de profil din țară și străinătate, colaborarea cu alte persoane juridice;
- o) atragerea, administrarea și utilizarea, în condițiile legii, a donațiilor, sponsorizărilor și altor categorii de resurse primite de la persoane fizice sau juridice din țară și din străinătate pentru realizarea scopurilor și obiectivelor Asociației;
- p) orice alte activități conforme cu scopul și obiectivele Asociației.

CAPITOLUL III - DENUMIREA ASOCIAȚIEI

Art. 7. Denumirea Asociației este: **ASOCIAȚIA DE PROMOVARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ GORJ** (denumită în continuare "Asociația"), conform Dovezii de disponibilitate a denumirii nr. 187807 din 03.02.2021 eliberată de Ministerul Justiției.

CAPITOLUL IV- SEDIUL ASOCIAȚIEI

Art. 8. Sediul Asociației este în **Târgu Jiu, str. Victoriei, nr. 4, cam. 128, județul Gorj.**

Art. 9. (1) Asociația își poate constitui filiale și sucursale, în condițiile legii.

(2) De la înființare, Asociația va constitui 5 departamente care vor funcționa la sediul fiecărui Grup de Acțiune Locală.

CAPITOLUL V - DURATA DE FUNCȚIONARE A ASOCIAȚIEI

Art. 10. Asociația se constituie pe durată nedeterminată.

CAPITOLUL VI - PATRIMONIUL INIȚIAL AL ASOCIAȚIEI

Art. 11. Patrimoniul inițial al Asociației este de **3000 lei**, fiind alcătuit din aportul în bani al membrilor asociați.

Art. 12. Întregul patrimoniu al Asociației va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația în materie, pe numele Asociației, și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor și scopurilor ei.

CAPITOLUL VII - COMPONENTA NOMINALĂ CELOR DINTĂI ORGANE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL ALE ASOCIAȚIEI

Art. 13. (1) Conducerea Asociației este realizată de către Adunarea Generală, organ ce este alcătuit din totalitatea membrilor asociați.

(2) Competența și modalitatea de lucru a Adunării Generale sunt stabilite prin Statutul Asociației.

(3) Componenta nominală a primei Adunări Generale a Asociației este:

- _____ - reprezentant UAT - JUDEȚUL GORJ;
- Domnul Teodorescu Gheorghe Dorin - reprezentant ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ „PARÂNG” (GAL „PARÂNG”);
- Domnul Doloc Alin Marian - reprezentant ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ „GILORT” (GAL „GILORT”);
- Doamna Cilibiu Cristina - reprezentant ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ SUDUL GORJULUI;
- _____ - reprezentant ASOCIAȚIA „GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ CHEILE SOHODOLULUI” („GAL CHEILE SOHODOLULUI”);
- Domnul Ciocea Ion - reprezentant ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ AMARADIA-GILORT-OLTEȚ.

Art. 14. (1) Organul executiv al Asociației este Consiliul Director, care are competențele și modalitatea de lucru prevăzute în Statut.

(2) Componența nominală a primului Consiliu Director al Asociației este:

1. _____ - președinte;
2. _____ - vicepreședinte;
3. _____ - membru;

Art. 15. Președintele Asociației este Președintele Adunării Generale, respectiv _____.

Art. 16. Secretarul General al Asociației este _____.

Art. 17. (1) Cenzorul este organul de control al Asociației.

(2) Atribuțiile cenzorului sunt cele expres prevăzute de lege, iar modalitatea de lucru este cea stabilită în statutul Asociației.

(3) Primul cenzor al Asociației este _____, cetățean român cu domiciliul în _____, născut la data de _____ în _____ identificat prin C.I. seria _____ nr. _____ CNP _____.

CAPITOLUL VIII - PERSOANA ÎMPUTERNICITĂ SĂ DESFĂȘOARE PROCEDURA DE DOBÂNDIRE A PERSONALITĂȚII JURIDICE

Art. 18. Persoana împuternicită de către membri asociați să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice este _____, cetățean român cu domiciliul în _____, născut la data de _____ în _____, identificat prin C.I. seria _____, nr. _____ CNP _____.

CAPITOLUL IX - MODUL DE DOBÂNDIRE ȘI DE PIERDERE A CALITĂȚII DE ASOCIAT

Dobândirea calității de asociat

Art. 19. Poate fi membru al Asociației orice persoană fizică sau juridică, care este de acord cu prevederile prezentului Statut în care, prin activitatea desfășurată sau în considerarea calităților pe care le deține, poate contribui la îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației.

Art. 20. În cazul membrului persoană juridică, organul său de conducere va desemna, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, persoane care îl vor reprezenta în cadrul Asociației, respectiv va participa la ședințele organelor de conducere și administrare, dacă este cazul.

Art. 21. (1) Membrii Asociației fac parte din una din următoarele categorii:

- a) membrii fondatori;
- b) membrii aderenți;

c) membrii de onoare.

(2) Membrii fondatori sunt acei membri care au inițiat constituirea Asociației. Aceștia sunt persoane juridice de drept public sau privat, romane, care au adoptat prezentul Statut în care semnează în nume propriu Statutul Asociației, înainte ca aceasta să fie înregistrată în Registrul asociațiilor și fundațiilor de la grefa judecătorei în a cărei circumscripție urmează să-și aibă sediul.

(3) Membrii aderenți sunt acei membri, persoane fizice și juridice, care aderă la Statutul Asociației.

(4) Membrii de onoare sunt acei membri, persoane fizice sau juridice, oameni de știință, cadre didactice universitare, specialiști de înaltă formare profesională, personalități care prin activitatea și cunoștințele lor aduc o importantă contribuție la îndeplinirea scopurilor și a obiectivelor stabilite pentru Asociație prin prezentul Statut. Membrii de onoare au drept de vot consultativ, dar nu pot fi aleși în organele de conducere ale Asociației.

Art. 22. Calitatea de membru se dobândește prin manifestarea de voință a persoanei respective, concretizată printr-o cerere scrisă adresată Consiliului Director al Asociației. Consiliul Director decide aprobarea sau respingerea cererii. Decizia va fi supusă confirmării Adunării Generale a Asociațiilor.

Pierderea calității de asociat

Art. 23. Calitatea de membru al Asociației se pierde:

a) la încetarea existenței persoanei juridice; în acest caz se operează radierea membrului asociat din actele Asociației;

b) prin renunțarea expresă la calitatea de membru. Orice membru al Asociației se poate retrage oricând, cu condiția să comunice decizia sa, în scris, Consiliului Director, fără să i se returneze contribuțiile sau alte pretenții materiale sau bănești;

c) prin excluderea din Asociație, Consiliul Director poate hotărî cu majoritate de voturi excluderea unui membru din Asociație, dacă:

1. prin comportament sau atitudine, aduce atingere morală Asociației;

2. încalcă grav și în mod repetat îndatoririle prevăzute în prezentul Statut sau hotărârile organelor de conducere, administrare și control ale Asociației;

3. acționează în scopul defăimării în orice fel a Asociației, a membrilor și a activității acesteia;

4. încalcă disciplina financiară impusă de legislația în vigoare;

5. aduce prejudicii materiale și financiare Asociației;

6. a săvârșit acte ce contravin legii și ordinii de drept, existând o hotărâre irevocabilă în acest sens;

7. nu a plătit cotizația în termen de cel mult patru luni de la data încheierii exercițiului financiar, cu excepția membrilor de onoare;

8. în cazul membrilor de onoare, dacă li se retrage această calitate în urma săvârșirii unor fapte incompatibile cu statutul de membru de onoare, cum ar fi compromiterea imaginii și a intereselor Asociației.

Art. 24. Excluderea se dispune prin decizie motivată a Consiliului Director, cu votul majorității membrilor Consiliului. Hotărârea de excludere poate fi contestată la Adunarea Generală. Contestația va fi trecută pe

ordinea de zi a primei Adunări Generale a Asociației, iar aceasta va hotărî cu votul a jumătate plus unu din numărul total al membrilor Asociației.

Art. 25. Pierderea calității de asociat, prin oricare din modalitățile prevăzute de prezentul Statut, nu conferă dreptul la pretenții cu privire la contribuțiile aduse din cadrul Asociației de către acesta, respectiv asupra patrimoniului Asociației, și nu exonerează de răspundere pe fostul membru în ceea ce privește prejudiciile cauzate Asociației.

CAPITOL X - DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR

Drepturile asociatilor

Art. 26. Membrii fondatori și membrii aderenți ai Asociației au următoarele drepturi:

- a) de a participa la ședințele Adunării Generale și ale Consiliului Director;
- b) de a pune în discuție, prin includerea pe ordinea de zi a ședinței Adunării Generale a Consiliului Director, a oricărui subiect care are legătură cu activitatea Asociației;
- c) să-și exercite dreptul la vot asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a Adunării Generale și a Consiliului Director;
- d) să participe la activitățile Asociației, sens în care să facă propuneri, să consulte situațiile financiare, actele și hotărârile organelor de conducere și administrare etc.;
- e) să participe, cu prioritate, la cursurile, conferințele și celelalte acțiuni organizate de Asociație;
- f) să fie informați asupra organizării oricărui gen de acțiune promoțională, în țară sau străinătate și să le fie reprezentate interesele în cadrul acestor acțiuni, la cerere;
- g) să formuleze propuneri de modificare și completare a prevederilor prezentului Statut, propuneri care vor fi înaintate Consiliului Director, pentru a hotărî în ceea ce privește înscrierea acestor propuneri pe ordinea de zi a Adunării Generale.

Obligațiile asociatilor

Art. 27. Membrii fondatori și membrii aderenți ai Asociației au următoarele obligații:

- a) să răspundă solicitărilor Asociației și să participe la orice acțiuni întreprinse de aceasta;
- b) să respecte prevederile Statutului, precum și hotărârile organelor de conducere și administrare ale Asociației;
- c) să-și achite obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat; să plătească cotizațiile anuale, în cuantumul și condițiile stabilite (cu excepția membrilor de onoare);
- d) să susțină activitatea Asociației și interesele ei; să-și folosească priceperea și să-și dea tot concursul pentru atingerea scopului și îndeplinirea obiectivelor acesteia;
- e) să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;
- f) să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza scopurile sau interesele Asociației;

g) să-și desfășoare activitatea cu respectarea legilor.

Cotizația membrilor

Art. 28. (1) Fiecare membru asociat va achita o cotizație anuală fixă. Cuantumul cotizației anuale și modalitatea de plată a acesteia se va stabili de către Adunarea Generală a Asociației.

(2) Membrii de onoare nu au obligația achitării cotizației anuale.

CAPITOLUL XI - CATEGORII DE RESURSE PATRIMONIALE ALE ASOCIAȚIEI

Art. 29. Veniturile Asociației provin din:

- a) finanțări din programe angajate a fi implementate de Asocieră;
- b) cotizațiile și contribuțiile membrilor Asociației, din valoarea stabilită de Adunarea Generală și în limitele aprobate cu această destinație de unitățile administrativ-teritoriale membre;
- c) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- d) veniturile realizate din activități economice directe, în directă legătură cu domeniul său de activitate și cu scopul stabilit prin prezentul Statut;
- e) donații, sponsorizări, legate;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, în condițiile legii;
- g) resurse obținute prin finanțări din diverse surse, în condițiile legii;
- h) alte venituri prevăzute de lege.

Art. 30. Veniturile obținute de Asociație se folosesc exclusiv în vederea realizării scopului și obiectivelor prevăzute în Statut.

Art. 31. Donatorii pot stipula destinația contribuției lor, cu condiția ca aceasta să se regăsească în acțiunile, scopul și obiectivele Asociației, astfel cum acestea au fost prevăzute în prezentul Statut. Donațiile se pot accepta numai dacă condițiile donării nu contravin scopului, interesului și obiectivelor Asociației. Asociația are dreptul să refuze orice donație sau alte venituri în cazul în care acestea ar fi oferite în condiții inacceptabile sau care contrazic scopul și obiectivele asociației.

Art. 32. Anul financiar începe la data de 1 ianuarie a fiecărui an și se încheie la data de 31 decembrie, cu excepția primului an, când începe la data înregistrării Asociației ca persoană juridică.

Art. 33. Activitatea economico-financiară a Asociației se desfășoară pe baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală.

Art. 34. Contabilitatea Asociației este ținută de personal calificat, desemnat de către Consiliul Director, sau poate fi externalizată către firme de profil, și va fi supusă controlului periodic al cenzorului.

Art. 35. Asociația poate deschide conturi la orice bancă, în lei sau valută, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Art. 36. (1) Operațiunile financiare ale Asociației se vor face cu două semnături și vor purta în mod obligatoriu ștampila Asociației. În acest sens, persoane cu drept de semnătură sunt: președintele Consiliului Director, Vicepreședintele Consiliului Director și Secretarul General al Asociației.

(2) Asociația poate angaja orice cheltuieli legale, în concordanță cu scopul pentru care s-a înființat, cum ar fi:

- a) salarii pentru personalul contractant din cadrul asociației;
- b) cheltuieli pentru închirierea unor locații;
- c) cheltuieli cu plata utilităților;
- d) cheltuieli cu publicitatea;
- e) cheltuieli cu achiziționarea de echipamente de birotică, electronice și orice alte echipamente necesare pentru desfășurare a activității;
- f) cheltuieli pentru protocol;
- g) cheltuieli pentru traduceri;
- h) cheltuieli pentru deplasări.

Art. 37. Asociația poate înființa societăți comerciale sau poate participa, în calitate de asociat, la societăți comerciale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în aceasta materie. Dividendele obținute de Asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului, obiectivelor activităților Asociației, astfel cum acestea au fost precizate în prezentul Statut.

CAPITOLUL XII - ATRIBUȚIILE ORGANELOR DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL ALE ASOCIAȚIEI

Art. 38. Organele Asociației sunt:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori;
- d) Aparat executiv/Compartiment administrativ.

Adunarea Generală

Art. 39. (1) Adunarea Generala este organul de conducere al Asociației, alcătuit din totalitatea asociaților.

(2) Atribuțiile Adunării Generale sunt:

- a) stabilește strategia în obiectivele generale ale Asociației, în vederea aducerii la îndeplinire a scopului Asociației;
 - b) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
 - c) aprobă cuantumul cotizației, periodicitatea în modul de plată a acesteia;
 - d) alege și revocă membrii Consiliului Director, precum și supleanții acestora;
 - e) alege și revocă cenzorul;
 - f) aprobă remunerarea cenzorului;
 - g) hotărăște înființarea de filiale și sucursale;
 - h) hotărăște înființarea de societăți comerciale ale Asociației;
 - i) hotărăște modificarea Statutului Asociației;
 - j) hotărăște dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
 - k) hotărăște, cu votul a două treimi din numărul total al membrilor, asupra fuziunii sau divizării Asociației;
 - l) aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Director al Asociației;
 - m) analizează și aprobă programele anuale de activitate ale Asociației, rapoartele periodice ale Consiliului Director sau ale Secretarului General, urmărind realizarea scopului Asociației;
 - n) confirmă decizia Consiliului Director privind admiterea noilor membri asociați;
 - o) aprobă raportul anual al cenzorului;
 - p) confirmă afilierea Asociației la diverse organisme naționale sau internaționale;
 - q) hotărăște, cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenți, asupra contestației la decizia Consiliului Director de excludere a unui membru;
 - r) hotărăște asupra contestației la decizia Consiliului Director de revocare a unui membru al consiliului, și validează numirea unui nou membru;
 - s) dezbate probleme de interes general și actual privind scopul Asociației și adoptă rezoluții care reflectă poziția membrilor asociați în problemele dezbătute și care cuprind concluziile și măsurile corespunzătoare;
 - t) deliberează și hotărăște în privința oricăror alte chestiuni legate de activitatea Asociației, dacă acestea nu intră în competența expresă a unui alt organ de conducere sau administrare;
 - u) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul Statut.
- (3) Adunarea Generală are drept de control permanent asupra organelor prevăzute la art. 38, lit. b) și c).
- (4) Adunarea Generală este condusă de un Președinte, ales din rândul membrilor săi, cu votul secret al majorității acestora. Președintele Adunării Generale este și Președintele Asociației.

Art. 40. (1) Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an, de regulă în primul trimestru al anului.

- (2) Ședințele Adunării Generale sunt ordinare sau extraordinare.
- (3) Convocarea Adunării Generale în ședința ordinară se face printr-o notificare scrisă, adresată membrilor asociați, cu minimum 5 zile calendaristice înainte de data întrunirii. Se poate proceda și la convocare electronică.
- (4) Adunarea Generală se întrunește în ședințe extraordinare ori de câte ori trebuie rezolvate chestiuni importante ce intră în competența sa și care nu suferă amânare până la următoarea ședință ordinară, în acest caz, convocarea se face prin notificare scrisă, adresată membrilor asociați, cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte de data întrunirii. Adunarea Generală se poate convoca în ședința extraordinară:
- la inițiativa Președintelui Asociației;
 - la inițiativa președintelui Consiliului Director;
 - la cererea a 2/3 din membrii Consiliului Director;
 - la cererea a 1/3 din membrii asociați;
 - la cererea cenzorului sau, după caz, a Comisiei de Cenzori, după ce aceasta a fost supusă atenției Consiliului Director.
- (5) În toate cazurile, convocatorul trebuie să conțină ziua, ora și locul unde se desfășoară Adunarea Generală și ordinea de zi preliminară. Odată cu convocarea se comunică membrilor și celorlalți invitați faptul că materialele ce urmează să fie supuse dezbaterii vor fi puse la dispoziția acestora la sediul Asociației, cu minim 1 zi lucrătoare înainte de data stabilită pentru adunarea generală.
- (6) La Adunarea Generală pot fi invitați reprezentanți ai administrației publice centrale și locale, ai mass-media, precum și ai diferitelor instituții și organizații cu scopuri și activități similare din țară și străinătate.
- (7) În mod obligatoriu, la ședințele Adunării Generale va participa secretarul general al Asociației sau, în lipsa motivată a acestuia, o persoană împuternicită prin decizie a Consiliului Director.
- (8) Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți jumătate plus unu din numărul total al membrilor asociați existenți la data convocării. Dacă la prima convocare nu se întrunește numărul de membri, se va face o nouă convocare, stabilindu-se un termen de maxim 5 zile și minim 3 zile. La cea de a doua convocare, Adunarea Generală se va considera statutar constituită, indiferent de numărul membrilor prezenți.
- (9) Înainte de deschiderea lucrărilor Adunării Generale, Președintele va verifica numărul membrilor prezenți, raportându-se Adunării Generale rezultatul verificării. Ordinea de zi va fi supusă aprobării Adunării Generale, care o va putea modifica sau completa cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.
- (10) Dezbaterile și hotărârile Adunării Generale sunt consemnate într-un proces-verbal, care se semnează de Președinte și Secretarul General sau de înlocuitorii acestora.
- (11) Adunarea Generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile Adunării Generale pot fi semnate de asociați, inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

Art. 41. (1) Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul majorității membrilor prezenți, cu excepțiile prevăzute în Statut. În situația în care Adunarea Generală se află la a doua convocare din lipsă de cvorum la prima convocare, și nici în această situație nu se îndeplinește condiția de cvorum, hotărârile se vor lua cu votul a două treimi din totalitatea membrilor prezenți. Membrii asociați pot mandata dreptul de vot unei persoane din interiorul propriei organizații sau oricărui membru al Asociației. Dreptul de vot este asigurat de plata cotizației la zi.

- (2) Asociatul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al IV-lea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.
- (3) Asociatul care încalcă dispozițiile alin. (2) este răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.
- (4) Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii, ale prezentului Statut sunt obligatorii și pentru membrii asociației care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva. Hotărârile Adunării Generale, contrare legii, prezentului Statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii asociației care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat la cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.
- (5) Cererea de anulare se soluționează în camera de consiliu de către Judecătoria în circumscripția căreia asociația își are sediul. Hotărârea instanței este supusă numai apelului.

Consiliul Director

Art. 42. (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și este compus din trei membri aleși de Adunarea Generală pe o perioadă de 2 ani. Membrii Consiliului Director pot fi realeși el poate fi alcătuit și din persoane din afara asociației, în limita a cel mult o treime din componența sa.

(2) Pot fi membri în Consiliul Director și persoane care ocupă funcții de conducere în cadrul instituțiilor și autorităților publice membre ale Asociației, cu respectarea regimului incompatibilităților și conflictului de interese.

(3) Nu poate fi membru al Consiliului Director, iar, dacă era, pierde aceasta calitate, orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei autorități sau instituții publice, dacă Asociația are ca scop sprijinirea activității acelei autorități sau instituții publice.

(4) Consiliul Director este format din președinte, vicepreședinte și un membru care sunt aleși de către Adunarea Generală, prin vot secret, cu votul majorității membrilor, pe o perioadă de 2 ani, putând fi realeși. Consiliul Director este condus de Președinte.

Art. 43. (1) Consiliul Director se întrunește, de regulă, o dată pe lună, sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Președintelui sau a Vicepreședinților.

(2) Convocarea Consiliului Director se face în scris, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data întrunirii. Convocatorul trebuie să conțină ziua, ora și locul unde se desfășoară ședința, precum și ordinea de zi preliminară. Odată cu convocarea se comunică membrilor Consiliului și celorlalți invitați faptul că materialele ce urmează să fie supuse dezbaterii vor fi puse la dispoziția acestora la sediul Asociației.

(3) Dacă la prima convocare nu se întrunește numărul statutar de membri, se va face o nouă convocare, stabilindu-se un nou termen de minim 3 zile lucrătoare, convocarea putându-se realiza prin aceleași mijloace prevăzute la art. 40. La cea de-a doua convocare, Consiliul Director se va considera statutar constituit în aceeași condiție de cvorum ca la prima convocare. În situația neîntrunirii cvorumului Consiliului Director pe parcursul a 3 convocări succesive, membrul sau membrii Consiliului Director care au absentat pot fi înlocuiți de către membrii supleanți, în ordinea listei stabilite prin alegeri.

(4) La lucrările Consiliului Director pot fi invitați reprezentanți ai administrației publice centrale și locale, ai mass-media, precum și ai diferitelor instituții și organizații cu scopuri și activități similare din țară și străinătate. În mod obligatoriu, la ședințele Consiliului Director va participa și Secretarul General, sau persoana desemnată să îl înlocuiască.

(5) Ședințele Consiliului Director sunt conduse de Președintele acestuia, iar, în lipsa sa, de către unul dintre Vicepreședinți sau, dacă nici aceștia nu sunt prezenți, de orice altă persoană desemnată de Președintele, din rândul celorlalți membri. Înainte de deschiderea lucrărilor Consiliului Director, se va verifica numărul membrilor prezenți după lista nominală, raportându-se rezultatul verificării. Ordinea de zi va fi adusă la cunoștința membrilor prezenți, care o vor putea modifica sau completa cu votul a peste jumătate din numărul acestora.

(6) Dezbaterile și deciziile Consiliului Director sunt consemnate într-un proces-verbal de către secretarul desemnat de Președintele Consiliului Director. Procesul-verbal se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți la lucrările respective.

Art. 44. (1) Pentru valabilitatea deciziilor Consiliului Director este necesară prezența majorității membrilor Consiliului.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau cu votul majorității membrilor prezenți. Fiecare membru are dreptul la un singur vot. Votul Președintelui prevalează în situație de egalitate a voturilor exprimate.

(3) Dispozițiile art. 41, alin. (2) și (3) se aplică în mod corespunzător și membrilor Consiliului Director.

(4) Deciziile Consiliului Director, contrare legii, Actului constitutiv sau prezentului Statut, pot fi atacate în justiție, în condițiile prevăzute la art. 41, alin. (5).

Art. 45. (1) Consiliul Director are următoarele atribuții principale:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli

și proiectul programelor Asociației;

b) asigură punerea în aplicare a hotărârilor Adunării Generale;

c) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;

d) aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației;

e) dezbate problemele de interes general ivite în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și care prezintă urgență, sens în care adoptă decizii cu concluzii și propuneri de măsuri corespunzătoare;

f) elaborează fondul de salarizare și de stimulare;

g) elaborează contractul colectiv de munca în condițiile legii, precum și Regulamentul de ordine internă;

h) aprobă programul de acțiuni viitoare ale Asociației;

i) stabilește grila de salarizare a personalului angajat al Asociației;

j) aprobă numirea și eliberarea din funcție a angajaților Asociației;

k) stabilește și numește reprezentanții Asociației în societățile comerciale înființate de Asociație;

- D) elaborează diverse strategii și măsuri pentru realizarea scopurilor Asociației, astfel cum acestea au fost precizate în prezentul Statut;
- m) analizează și aprobă sau respinge cererile de primire în Asociație;
- n) hotărăște excluderea membrilor asociați, în cazurile expres prevăzute în prezentul Statut, cu votul a două treimi din numărul membrilor săi;
- o) convoacă Adunarea Generală extraordinară, cu votul a două treimi din numărul membrilor săi;
- p) numește comisia de negociere individuală a salariilor;
- q) propune afilierea Asociației la diverse organisme interne sau internaționale;
- r) hotărăște schimbarea sediului Asociației;
- s) supune aprobării Adunării Generale Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) al Consiliului Director;
- ș) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt străine de Asociație, pentru a exercita atribuțiile prevăzute la lit. c) și ș).

Art. 46. Președintele Consiliului Director are următoarele atribuții principale:

- a) exercită întreaga sa autoritate și competență pentru a determina îndeplinirea scopului Asociației;
- b) gestionează conturile curente ale Asociației;
- c) convoacă și conduce ședințele Consiliului Director;
- d) propune numirea cenzorului și a supleantului acestuia;
- e) stabilește, conform procedurilor din ROF, sarcini pentru membrii Consiliului Director;
- f) întocmește, împreună cu membrii Consiliului Director, rapoarte anuale de activitate, supuse spre analiză și/sau aprobare Adunării Generale;
- g) îndeplinește și alte funcții stabilite de Adunarea Generală sau Consiliul Director.

Art. 47. Vicepreședintele Consiliului Director are următoarele atribuții principale:

- a) acționează pentru a determina îndeplinirea scopurilor Asociației și pentru aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Director;
- b) înlocuiește președintele Consiliului Director, în cazul lipsei justificate a acestuia, prin delegare de atribuții;
- c) face propuneri Consiliului Director pentru îmbunătățirea activității Asociației.

Art. 48. Calitatea de membru al Consiliului Director încetează;

- a) la data expirării mandatului dacă nu a fost reales;
- b) prin renunțarea expresă;

- c) prin deces sau punere sub interdicție;
- d) prin revocare, în situația în care este condamnat printr-o sentință penală definitivă, în situația în care a compromis imaginea și interesele Asociației, respectiv în situația în care dovedește lipsă de interes în îndeplinirea mandatului încredințat. Revocarea se hotărăște de Consiliul Director cu votul a 2/3 din numărul total de membri și măsura revocării poate fi contestată de persoana în cauză, fiind pusă pe ordinea de zi a primei Adunări Generale, care va hotărî în privința acesteia;
- e) prin încetarea calității de membru asociat a persoanei juridice pe care o reprezintă în cadrul Asociației.

Art. 49. (1) Consiliul Director numește un Secretar General. Acesta are calitatea de împuternicit cu funcții executive al Consiliului Director, având statutul juridic de angajat al Asociației.

(2) Secretarul General are următoarele atribuții:

- a) gestionează și administrează resursele Asociației, sens în care semnează contracte în numele Asociației, dar numai în baza mandatului scris dat de Consiliul Director și ia măsurile curente necesare, în concordanță cu hotărârile Adunării Generale și ale Consiliului Director, respectând legislația în vigoare și prevederile prezentului Statut, urmărind o cât mai bună funcționare a Asociației;
- b) participă la lucrările Adunării Generale și ale Consiliului Director, pregătește și prezintă periodic rapoarte privind activitatea proprie, cât și a Asociației, precum și alte materiale, conform ordinii de zi stabilite pentru ședința;
- c) urmărește și decide luarea de măsuri, potrivit competențelor sale stabilite de către Consiliul Director, pentru aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a sarcinilor ce-i revin;
- d) angajează, asigură instruirea, recompensarea, sancționează și eliberează din funcție personalul salariat sau colaboratorii externi ai Asociației, cu aprobarea Consiliului Director;
- e) exercită întreaga sa autoritate și competență pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației, pentru aducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director.

(3) Secretarul General al Asociației este direct responsabil de păstrarea documentelor de constituire, a hotărârilor și deciziilor adoptate.

(4) Președintele Asociației, Adunarea Generală și Consiliul Director pot delega Secretarului General orice atribuție care revine acestora potrivit Prezentului Statut sau potrivit legii.

(5) Pentru punerea în aplicare a atribuțiilor date în competența sa și pentru îndeplinirea sarcinilor ce-i revin, Secretarul General al Asociației beneficiază de sprijinul unui aparat tehnic-executiv, pe care îl conduce și coordonează. Aparatul tehnic-executiv al Asociației este structurat pe departamente, conform organigramei și a statutului de funcții aprobate potrivit prezentului Statut.

Cenzorul

Art. 50. (1) Organul de control al Asociației este cenzorul, care este înlocuit, în lipsă, de către un supleant.

(2) Cenzorul și supleantul său sunt numiți pe termen de 2 ani de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director, în condițiile legii și ale prezentului Statut.

- (3) Cenzorul poate fi și o persoană din afara Asociației.
- (4) Cenzorul va fi remunerat pentru activitatea depusă în condițiile și în cuantumul stabilite prin decizie a Adunării Generale.
- (5) Cenzorul răspunde pentru activitatea sa numai în fața Adunării Generale.

Art. 51. (1) Cenzorul îndeplinește următoarele atribuții:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) verifică executarea bugetului precum și operațiunile financiar-contabile, supraveghează regularitatea evidențelor și prezintă Adunării Generale raportul său; în afara acestor rapoarte, cenzorul va întocmi procese verbale în care va consemna toate constatările, concluziile și recomandările sale, acte ce vor putea fi prezentate în ședințele Consiliului Director. Rapoartele și procesele verbale ale cenzorului se înscriu într-un registru special;
- c) în cazul unor nereguli grave, poate cere convocarea Adunării Generale în ședința extraordinară;
- d) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- e) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală, în condițiile legii și ale prezentului Statut.

(2) Cenzorul poate să-și exercite oricând dreptul său de control, pe baza de tematică sau inopinat, dar nu mai puțin de o dată pe trimestru.

Art. 52. (1) În cazul în care Asociația va avea mai mult de 100 de membri, controlul financiar intern se va exercita de către o comisie de cenzori.

- (2) Comisia de cenzori va fi alcătuită dintr-un număr impar de membri. Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.
- (3) Cel puțin unul din cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.
- (4) Regulile generale de organizare și funcționare a Comisiei de cenzori se vor aproba de Adunarea Generală. Comisia de cenzori își va putea elabora un regulament intern de funcționare.
- (5) Comisia de cenzori va îndeplini atribuțiile prevăzute la art. 51.

CAPITOLUL XIII - DIZOLVAREA SI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Dizolvarea Asociației

Art. 53. (1) Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea judecătoreiei sau tribunalului, după caz;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

(2) Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
- b) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- c) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prevederile prezentului Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- d) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de trei luni.

(3) Constatarea dizolvării de drept se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

(4) Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească, la cererea Ministerului Public sau a oricărei persoane interesate:

- a) când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărit prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când Asociația urmărește alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) când Asociația a devenit insolubilă;
- e) dacă Asociația, prin natura scopului sau obiectivelor propuse, desfășoară activități pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prealabile, iar aceste autorizații nu au fost obținute.

(5) Instanța competentă să hotărască dizolvarea Asociației este judecătoria în a cărei circumscripție se află sediul Asociației.

(6) Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale se depune la Judecătoria Târgu-Jiu, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 54. (1) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, printr-o procedură care va putea completa prezentul Statut, cu respectarea prevederilor legale, sau, în lipsa acesteia, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanță unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

(3) Bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanță unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător și în situația în care, în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile prin procedura prevăzută la alin. (2).

(4) În cazul în care Asociația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 53, alin. (4), lit.

a) - c), bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către U.A.T. - Județul Gorj, prin Consiliul Județean Gorj, în condițiile legii.

Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin aceasta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Lichidarea Asociației

Art. 55. Lichidarea Asociației se va face în conformitate cu dispozițiile din Ordonanța Guvernului României nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL XIX - REGULAMENTUL INTERN

Art. 56. (1) Regulamentul Intern este elaborat de Consiliul Director și aprobat de Adunarea Generală cu votul majorității membrilor săi. Prin Regulamentul Intern se stabilesc atât drepturile și obligațiile membrilor Asociației, cât și modul de organizare și funcționare a Asociației și a aparatului tehnic-economic al acesteia. De asemenea, se stabilește procedura de aplicare a sancțiunilor și modalitatea practică de soluționare a eventualelor neînțelegeri intervenite între doi sau mai mulți membri ai Asociației.

(2) Regulamentul va fi elaborat și aprobat conform prevederilor prezentului statut.

CAPITOLUL XX - MODIFICAREA STATUTULUI ORI A BENEFICIARULUI REAL AL ASOCIAȚIEI. FUZIUNEA ȘI DIVIZAREA

Art. 57. Modificarea statutului ori a beneficiarului real al asociației, fuziunea și divizarea se vor face în conformitate cu dispozițiile din Ordonanța Guvernului României nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL XXI - DISPOZIȚII FINALE

Art. 58. Asociația are ștampilă și însemne proprii.

Art. 59. Asociația are obligația să mediatizeze calitatea de membru a tuturor unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația, și toate activitățile și proiectele desfășurate.

Art. 60. Prevederile prezentului Statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare, incidente activității Asociației, precum și cu prevederile Regulamentului Intern al Asociației, atunci când acesta va fi adoptat.

Art. 61. În realizarea scopurilor propuse Asociația intră în relații cu organizații, organisme, instituții, societăți comerciale sau civile, din țară și străinătate, stabilind raporturi de colaborare și parteneriat cu acestea.

Art. 62. Asociația se supune legislației române în vigoare iar orice modificare a prezentului statut urmează a fi comunicată organelor în drept și va respecta procedura prevăzută de lege.

Art. 63. Persoanele care îndeplinesc funcții de conducere, de execuție și control în cadrul Asociației răspund potrivit legii de consecințele acțiunilor pe care le execută și de prejudiciile ce ar putea rezulta în conformitate cu responsabilitățile ce le revin potrivit prevederilor Statutului. Eventualele răspunderi materiale se stabilesc în conformitate cu prevederile Statutului și legile în vigoare, de către organismele și persoanele din cadrul Asociației sau alte organe abilitate de lege, în limita competențelor ce revin fiecăruia.

SEMNĂTURILE ASOCIAȚILOR,

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

**PREȘEDINTE,
COSMIN-MIHAI POPESCU**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
CRISTINA-ELENA RĂDULEA-ZAMFIRESCU**