

# RAPORT DE ACTIVITATE

pentru evaluarea managementului la  
Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” - 2016



*Târgu Jiu - 2017*

# RAPORT DE ACTIVITATE

pentru evaluarea anuală a managementului la  
Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” - 2016

*Manager,*

**Dr. Dumitru Hortopan**

Prezentul raport de activitate a fost elaborat pentru evaluarea managementului de către Consiliul Județean Gorj, denumit în continuare *autoritatea*, pentru Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”, denumită în continuare *instituția*, aflată în subordinea sa, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea [nr. 269/2009](#), cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *ordonanța de urgență*, precum și cu cele ale regulamentului de evaluare.

În conformitate cu prevederile contractului de management, datele și informațiile din prezentul raport sunt aferente perioadei: de la 01.01.2016 la 31.12.2016, reprezentând evaluarea anuală.

## **A) Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea:**

### **1. Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități;**

1. Biblioteca Județeană „*Christian Tell*” Gorj – instituție de cultură aflată în subordinea Consiliului Județean Gorj – asigură egalitatea accesului la informații și la documentele necesare informării, educației permanente, petrecerii timpului liber și dezvoltării personalității utilizatorilor, fără deosebire de statut social ori economic, vârstă, sex, apartenență politică, religioasă sau etnică.

2. Centrul Municipal de Cultură „*Constantin Brâncuși*” Târgu-Jiu – instituție de cultură aflată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu-Jiu – desfășoară activități în domeniul cultural, de informare și de educație permanentă, reprezentând servicii culturale de utilitate publică, cu rol în asigurarea coeziunii sociale și accesului la informație.

3. Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Gorj este un așezământ cultural aflat sub autoritatea Consiliului Județean Gorj având atribuții fundamentale ca: cercetarea, conservarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale a Gorjului.

4. Școala Populară de Artă, Târgu-Jiu – instituție de cultură aflată în subordinea Consiliului Județean Gorj – este un așezământ cultural de drept public și instituție de spectacole și concerte.

5. Ansamblul Artistic Profesionist „*Doina Gorjului*” – instituție de cultură aflată în subordinea Consiliului județean Gorj – desfășoară activități profesionale de cercetare și realizare de spectacole pe baza unui repertoriu ales prin elaborarea și susținerea de spectacole la sediu și în județ, prin turnee în țară și străinătate.

6. Serviciul Județean Gorj al Arhivelor Naționale este o filială teritorială a Arhivelor Naționale care are ca atribuții principale administrarea, supravegherea și protecția specială a documentelor care alcătuiesc Fondul arhivistic Național, precum și punerea acestuia în valoare prin activități culturale.

7. Direcția Județeană pentru Cultură Gorj – serviciul public deconcentrat al Ministerului Culturii – îndeplinește atribuțiile prevăzute de lege în domeniul protejării patrimoniului

cultural național, colaborează cu autoritățile publice și instituțiile specializate pentru protejarea și punerea în valoare a bunurilor din patrimoniul cultural național etc.

8. Teatrul Dramatic „*Elvira Godeanu*” – instituție aflată în subordinea Consiliului Local al municipiului Tg-Jiu are ca obiect de activitate realizarea de producții/coproducții artistice autohtone și universale constând din spectacole de teatru, spectacole muzical-coregrafice cu scopul promovării actului de cultură, a educării publicului spectator.

9. Colecțiile etnografice și istorice din județ. Muzeul s-a implicat în amenajarea expozițională a Casei-muzeu „*Maria Apostol*” și a punctului muzeal din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie „*Tudor Vladimirescu*” de la Dobrița, comuna Runcu, care promovează identitatea locală, cultura și civilizația comunității locale.

10. Asociațiile și fundațiile (*Refugiul Urban, Măiastra, Doruleț de România, Columna*) au ca scop promovarea și apărarea intereselor profesionale, sociale și culturale ale membrilor săi și ale societății, precum și satisfacerea nevoilor acestora în domeniile: cultural, științific, social, sportiv, civic etc. prin activități culturale educative, inovative și de tineret.

Împreună cu aceste instituții și organizații, muzeul a derulat proiecte de colaborare (expoziții, simpozioane, evocări, aniversări, comemorări, mese rotunde, etc.) care au avut drept scop integrarea zestrei materiale și spirituale ale comunității locale în conștiința și sensibilitatea celor care alcătuiesc publicul – vizitator.

Evenimentele culturale organizate au îmbogățit viața comunității locale, realizând o legătură trainică cu vremuri apuse, iar prin mesajul lor, trecutul a intrat în conștiința prezentului și au prefigurat viitorul.

## ***2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);***

### **Puncte tari:**

- sediul muzeului - două obiective situate central în municipiul de reședință, iar celelalte răspândite echilibrat în teritoriul județului;
- poziție de prestigiu având în administrare cele mai valoroase documente ale identității noastre;

- existența unei dotări tehnico-materiale moderne;
- existența unui personal de specialitate și auxiliar calificat;
- existența unui patrimoniu muzeal bogat, variat, original și reprezentativ;
- derularea de proiecte de sensibilizare a comunității pentru cunoașterea și respectarea patrimoniului cultural, material și imaterial, mobil și imobil;
- dezvoltarea acțiunii de formare și educație continuă;
- desfășurarea de activități privind cunoașterea, prezervarea și punerea în valoare a patrimoniului muzeal;
- satisfacerea continuă a nevoilor spirituale ale comunității locale;
- existența unei oferte culturale bogate și diversificate;
- prezența unui public fidel;
- existența de parteneriate pe arii tematice variate cu instituțiile de învățământ.

**Puncte slabe:**

- existența insuficientă a unor analize sociologice care să ofere informații clare despre profilul consumatorului cultural;
- dotarea slabă a laboratoarelor de restaurare;
- personal insuficient pentru activitatea de restaurare;
- insuficiența pregătire a personalului pentru managementul de proiecte culturale;
- absența unor instrumente și norme privind evaluarea patrimoniului cultural;
- implicarea relativ redusă a mediului de afaceri în programele și proiectele culturale muzeale;
- experiență redusă în promovarea voluntariatului în cadrul proiectelor culturale derulate de muzeu.

**Oportunități:**

- dezvoltare ascendentă, integrare europeană;
- legături amiabile cu forul tutelar;
- existența unui cadru legislativ care reglementează funcțiile și statutul muzeelor;
- dezvoltarea turismului;
- afilierea muzeului la rețele și circuite internaționale;
- programe europene care vizează patrimoniul;

- oportunități de finanțare naționale și internaționale;
  - organizarea împreună cu Consiliul Județean Gorj de programe și proiecte comune;
  - existența Institutul Național pentru Cercetarea și Formarea Culturală de pe lângă Ministerul Culturii;
  - existența unei strategii județene de dezvoltare durabilă – 2011-2020.
- **Amenințări:**
- evoluțiile macroeconomice negative actuale;
  - nivelul scăzut de salarizare a personalului muzeal;
  - starea precară a rețelelor de transport care influențează și accesul turistic;
  - lipsa unei abordări intersectoriale în legătură cu valorificarea patrimoniului cultural local: turism, industrie hotelieră, construcții civile, transporturi, servicii pentru consumatori;
  - reducerea ritmică a numărului de posturi;
  - parteneriat defectuos cu agențiile de turism;
  - retrocedările revendicate de moștenitorii de drept și pasivitatea autorităților în ceea ce privește identificarea unor soluții viabile;
  - lipsa de fonduri pentru reabilitarea unor clădiri;
  - producerea de incendii și deteriorări de patrimoniu;
  - insuficienta cunoaștere a rolului muzeului în cadrul comunității.

### ***3. evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia;***

În continuare reliefăm lista acțiunilor de publicitate ale instituțiilor:

1. Conferințe de presă organizate cu ocazia unor evenimente culturale:

- conferință de presă organizată cu ocazia vernisării expoziției: **Sabia lui Tudor Vladimirescu – Acasă după 195 ani!** (18 aprilie 2016);
- conferință de presă prilejuită de organizarea la Târgu-Jiu a spectacolului de muzică **bluegrass** din SUA de către formația **Stash Wyslouch String Band** (19 aprilie 2016);
- conferință de presă cu ocazia organizării expoziției temporare **Omul și zeitatea** a artistului plastic din Italia, **Rafaella Maron** (9 mai 2016);

- conferință de presă organizată cu ocazia evenimentului **Noaptea muzeelor** (18 mai 2016);

- conferință de presă organizată cu ocazia inaugurării programului **British Documentary** (19 mai 2016)

- conferință de presă prilejuită de organizarea **Sesiunii Naționale de Rapoarte Arheologice**, ediția 50, aniversară (23 mai 2016);

- conferință de presă prilejuită de vernisarea expoziției temporare **Arta nu face decât să înceapă continuu** (Constantin Brâncuși) organizată de curatorul din Italia, Pierluigi Luise (1 noiembrie 2016);

- conferință de presă cu ocazia organizării festivalurilor folclorice ale copiilor „Domnica Trop” (4 octombrie 2016) și „Maria Lătărețu” (19 octombrie 2016).

2. Conferințe de presă organizate cu ocazia unor cercetări arheologice sau descoperiri întâmplătoare.

- conferință de presă organizată cu ocazia cercetărilor arheologice preventive întreprinse pe „Varianta ocolitoare a municipiului Târgu-Jiu” (26 mai 2016);

- conferință de presă prilejuită de cercetările arheologice sistematice efectuate la așezarea geto-dacică fortificată de la Stoina-Păișani- „La Cetate”(30 iunie 2016; 03 august 2016);

- conferințe de presă organizate cu ocazia descoperirii de către posesorii de detectoare de metale a unor piese de patrimoniu reprezentative.

3. Conferințe de presă organizate cu ocazia intrării în patrimoniul muzeului a unor bunuri culturale mobile.

4. Redactarea de comunicate de presă cu ocazia activităților culturale derulate de muzeu (expoziții temporare, simpozioane, aniversări, evocări, lansări de carte etc.)

5. Interviuri acordate periodic în presa scrisă și audio-vizuală corelate cu evenimentele culturale ale muzeului;

6. Afișarea pe internet a manifestărilor culturale;

7. Realizarea de bilete personalizate;

8. – participarea la evenimente dedicate turismului (Târgul Internațional de Turism al Austriei, Viena, 14-17 ianuarie 2016, Târgul de Turism al Olteniei, Craiova, 18-20 martie 2016, Târgul Internațional de Turism al României, București, 17-20

noiembrie 2016 și Târgul Internațional de Turism al Poloniei, Varșovia, 24-26 noiembrie 2016).

9. Distribuirea de materiale de promovare cu prilejul participării la diferite activități culturale.

Printre acțiunile întreprinse pentru îmbunătățirea promovării enumerăm:

- editarea de afișe, pliante, flyere, cataloage;
- editarea de cărți poștale, realizarea de insigne, magneți, semne de carte, etc, cu obiectivele muzeului;
- parteneriate media;
- promovarea prin emisiuni radio-TV;
- promovarea pe *site-ul* muzeului ([www.muzeugorj.ro](http://www.muzeugorj.ro), [muzeulgorjului@gmail.com](mailto:muzeulgorjului@gmail.com));
- gratuitate pentru copiii proveniți din centrele de plasament;
- gratuitate pentru participanții la expoziții temporare, simpozioane, evocări, lansări de carte etc;
- gratuitate pentru vizitatorii care participă la „*Noaptea muzeelor*”;
- gratuitate oferită persoanelor private de libertate;
- gratuitate copiilor implicați în programe metamuzeale;
- organizarea unei festivități în sălile de conferință ale muzeului;
- promovarea prin intermediul instituțiilor culturale și administrative din județ și din țară;
- existența unui cerc de prieteni ai muzeului (colecționari, artiști plastici, profesori, etc.) care promovează activitatea muzeului;
- promovarea în *Pagini Aurii*;
- pagina de *Facebook* a Muzeului Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”.

În anul 2016 activitatea muzeului a fost reflectată în presa de specialitate după cum urmează:

- 151 apariții în presa scrisă;
- 61 știri TV;
- 69 știri radio;
- 9 emisiuni TV.



#### ***4. măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari;***

Cunoașterea categoriilor de beneficiari ai muzeului reprezintă un punct de plecare privind implementarea unor politici de marketing adecvate pentru îndeplinirea misiunii instituției.

Publicul muzeului este compus în special de vizitatorii muzeului și participanții la diverse programe culturale (elevi, studenți, familii, persoane în vârstă etc.)

Pe lângă aceștia, muzeul relaționează și cu diverse ONG-uri, instituții de cultură și educație, reprezentanți ai comunității locale, etc.

Însă există și o categorie de persoane, cea a non-vizitatorilor, adică a celor care nu au călcat pragul muzeului ori nu au intrat în contact cu oferta sa culturală din diferite motive.

Cunoașterea acestor non-vizitatori constituie o condiție a înțelegerii motivelor pentru care ei nu beneficiază de proiectele culturale ale muzeului.

Începând cu anul 2009, Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”, pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari a utilizat ca mijloace de investigare:

- chestionare de satisfacție;
- situații statistice privind fluxul turistic la obiectivele din oraș și din teritoriu;
- cartea vizitatorilor

Cunoașterea tipologiei vizitatorilor facilitează, pe termen scurt, adoptarea rapidă a unor măsuri de a îmbunătăți produsele și serviciile culturale oferite de muzeu, iar pe termen lung realizarea unei strategii adecvate care să crească eficiența cultural-educatională a activității sale, adică îndeplinirea misiunii publice pe care o are.

În anul 2011, în cadrul Muzeului Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” a fost documentat și implementat un sistem de management al calității conform standardului internațional ISO 9001:2008.

Pentru a contribui la îmbunătățirea permanentă a serviciilor și produselor culturale ale muzeului s-a realizat un chestionar de evaluare a satisfacției clientului, care a vizat întrebări referitoare la desfășurarea activității de informare și documentare, atitudinea muzeografilor, punctele slabe și tari ale instituției și ce aspecte ar trebui îmbunătățite.

În funcție de opiniile consemnate în aceste chestionare se pot lua ca măsuri:

- organizarea de expoziții și programe mai atractive pliate pe nevoile, dorințele și interesele publicului;
- dezvoltarea de oferte culturale personalizate în funcție de public;
- realizarea de expoziții și programe publice la sugestia vizitatorilor;
- depistarea unor căi mai potrivite de prezentare a patrimoniului;
- acordarea de facilități vizitatorilor.

### ***5. grupurile țintă ale activităților instituției;***

Beneficiarul țintă al Muzeului Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” este publicul vizitator care e foarte variat din toate punctele de vedere: vârstă, sex, origine, interese, pregătire profesională, categorie socială, etc.

Acesta este alcătuit din comunitatea locală, elevi, turiști autohtoni, turiști străini, grupuri cu anumite caracteristici (studenți, familii cu copii, persoane cu dizabilități) sau entități juridice.

Pe termen scurt beneficiarul țintă este: vizitatorul individual, (român/străin), vizitatorul venit în grup (elevi, adulți, români, străini), vizitatorul care aparține unor grupe de vârstă diferite, alți potențiali vizitatori.

Acestor consumatori culturali, muzeul trebuie să le ofere proiecte și programe culturale de calitate (expoziții de bază și temporare, programe metamuzeale, etc.) dar și diverse facilități.

Beneficiarul țintă pe termen lung este reprezentat de instituțiile de învățământ, agențiile de turism, hotelurile, motelurile, hostelurile, pensiunile turistice, ONG-urile care au în statut activități culturale sau de protecția mediului, instituțiile muzeale din țară, site-urile, presa scrisă și audio-video, instituțiile de cultură, instituțiile administrativ locale, sponsorii.

Fără îndoială, că beneficiarul pe termen lung este și comunitatea locală care intră în contact permanent cu oferta culturală muzeală.

Beneficiarilor pe termen lung trebuie să li se ofere facilități materiale de promovare (pliante, cărți poștale, suveniruri, etc.), oferte de preț convenabile pentru instituțiile de învățământ și agențiile de turism, invitarea la festivitățile organizate de muzeu, acordarea de diplome de excelență și grațitudine.

Pentru toți beneficiarii activităților muzeale care, în egală măsură pot fi și parteneri, este firesc să fie dezvoltate programe atractive și adecvate în funcție de motivațiile și dorințele lor.

### ***6. profilul beneficiarului actual;***

Din studiile realizate cu privire la dinamica vizitatorilor, cât și în grupuri raportate la lunile fiecărui an, la anotimpuri, categorii de vârstă, proveniență, se observă că cel mai mare număr de vizitatori se înregistrează în perioada de primăvară și toamnă, când elevii sunt la școală.

În lunile de vară, muzeul și obiectivele sale din teritoriu sunt vizitate cu precădere de vizitatori, individual, din categoria adulților, români și străini.

O situație specială se întâlnește la Casa-muzeu „Constantin Brâncuși” de la Hobița și de la Peștera Polovragi care sunt vizitate și de grupuri de elevi ce se află cazați în taberele școlare ori pensiunile din Gorj sau județele limitrofe.

De asemenea, cel mai mare flux de vizitatori (78%) de la Casa-muzeu „Constantin Brâncuși” de la Hobița și de la Peștera Polovragi se înregistrează în perioada lunilor de vară când sunt concediile.

Din categoria vizitatorilor străini individuali fac parte cetățeni ai altor țări aflați în vizită la rudele din județ, familii care efectuează concediul în România și care tranzitează Gorjul sau voluntari. Aceștia se înregistrează pe tot parcursul unui an calendaristic, dar marea lor majoritate ne calcă pragul în perioada de vară. Țările reprezentate acoperă diferite zone ale Globului.

Din statisticile realizate anual reiese că cei mai mulți vizitatori se înregistrează la Peștera Polovragi, Casa-muzeu „Constantin Brâncuși” de la Hobița, Muzeul de Istorie și Arheologie, la Muzeul de Artă și Muzeul Arhitecturii Populare din Gorj de la Curtișoara.

În cadrul muzeului a fost implementat sistemul de management al calității conform standardului internațional ISO 9001:2008. Pentru a contribui la îmbunătățirea serviciilor culturale oferite de către muzeu s-a alcătuit un chestionar de evaluare a satisfacției clientului. Din analiza datelor obținute reiese că 91,5 % dintre cei chestionați au considerat atitudinea muzeografilor foarte bună, iar 8,5 % bună. În ceea ce privește

activitatea de informare și documentare a muzeului, 89% dintre cei evaluați a apreciat-o ca foarte bună, iar 11% ca bună.

Marea majoritatea a celor chestionați (98%) consideră că instituția nu are puncte slabe.

Vizitatorilor care au venit la secția de istorie și arheologie le-au plăcut: seriozitatea ghizilor, colecțiile prezentate, organizarea, exponatele, deschiderea față de public, curățenia, modul de prezentare al informației.

Referitor la ce aspecte ale instituției ar trebui îmbunătățite vizitatorii apreciază că trebuie realizată mai multă promovare, extinderea spațiului și completarea expoziției cu noi exponate.

Vor fi propuse programe și proiecte culturale orientate către public prin care dorim să obținem o sporire a prezenței acestuia în cadrul lor, iar pe de altă parte formarea unui public-partener specializat, diferențiat pe categorii în funcție de vârstă, statut familial, domenii de interes care să vadă în muzeu o sursă de informare, de recreere, dar și un loc în care să participe activ la inițiative culturale și de promovare a protejării patrimoniului cultural și natural.

Totodată, pentru sporirea numărului de vizitatori se va realiza o strategie de promovare mai *agresivă* prin consolidarea relațiilor cu agențiile de turism, industria hotelieră locală, montarea de indicatoare atractive, răspândirea stradal cu materiale promoționale, flyere, emisiuni radio - tv, articole în presa scrisă, etc.

În creionarea portretului beneficiarului actual al manifestărilor culturale de tip muzeal trebuie avută în vedere diferența dintre categoriile de vizitatori:

- vizitatorul localnic ajunge la muzeu pentru a viziona o expoziție temporară nouă, pentru un program metamuzeal, lansare de carte, etc.
- turiștii străini și români din exteriorul județului ajung pentru că nu au vizitat niciodată muzeul ori cu prilejul unui proiect cultural de anvergură;
- familiile cu copii ajung datorită curiozității copiilor, pentru un program metamuzeal ori pentru o festivitate specială;
- adulții sunt interesați de expoziții de bază ori temporare, de recreere, suveniruri, realizarea unor fotografii, etc.

- elevii ajung în grupuri coordonați de dascăli pentru a-și fixa cunoștințele de la școală atât în timpul anului școlar, dar mai ales în cadrul programului *Școala Altfel*;
- studenții vin, mai ales, pentru căutarea unei bibliografii de specialitate, pentru efectuarea practicii ori pentru petrecerea timpului liber;
- persoanele în vârstă ajung la muzeu pentru recreere și delectare.

***B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;***

***1. adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și strategia culturală a autorității;***

În exercitarea atribuțiilor manageriale, împreună cu echipa de conducere, am căutat să pliem obiectivele strategice ale Muzeului Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” cu strategiile stabilite în plan local, regional, național și european.

Astfel, obiectivele strategice ale muzeului gorjean în perioada 2013-2018 sunt în concordanță cu Strategia de dezvoltare durabilă a județului Gorj pentru perioada 2011-2020, precum și cu ariile tematice și obiectivele strategice ale documentelor europene pentru perioada 2011-2020 – Agenda culturală europeană și Strategia Uniunii Europene 2020.

Managementul muzeului vizează ca până în 2018 Muzeului Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”, prin diversitatea activităților și a funcțiilor sale specifice să reprezinte un reper esențial în ceea ce privește realizarea actului cultural în spațiul teritorial-administrativ al Gorjului, dar cu precădere în municipiul de reședință.

În ceea ce privește adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și strategia culturală a județului, vom încerca să reliefăm mai jos, dacă obiectivele noastre, specifice pentru situația din județul Gorj se corelează cu Strategia sectorială în domeniul culturii și patrimoniului național în perioada 2014-2020.

| PLAN DE MANAGEMENT PENTRU MUZEUL JUDEȚEAN GORJ „ALEXANDRU ȘTEFULESCU” 2013-2018  |   | STRATEGIA SECTORIALĂ ÎN DOMENIUL CULTURII ȘI PATRIMONIULUI NAȚIONAL PENTRU PERIOADA 2014-2020   |  |
|--|---|---|--|
| Obiectiv strategic   | Obiective specifice   | Obiectiv strategic general  | Obiective specifice  |
| Obiectiv general. Dezvoltarea și diversificarea ofertei culturale a muzeului, mai ales prin integrarea dimensiunii participative și prin reliefarea rolului educațional și de prezentare a zestrei materiale și spirituale a comunității gorjene | o.s.1.Consolidarea statutului pe care îl are muzeul ca element de coeziune socială, atât în mediul rural cât și în mediul urban prin definirea identității culturale orășenești | Dezvoltarea și diversificarea ofertei specifice a muzeelor, în special prin integrarea dimensiunii participative și prin accentuarea rolului educațional și de protejare a identităților culturale pe care îl are acest tip de instituție | 1. Întărirea rolului major pe care îl pot juca muzeele, ca factor de coeziune socială, atât în mediul rural, prin promovarea tradițiilor locale, cât și în mediul urban, prin afirmarea identității culturale a locuitorilor orașelor<br>2.Transformarea muzeului în mediator cultural și în beneficiar și creator de servicii pe piața culturală prin potențarea valențelor culturale pe care acest tip de instituție le are și care nu sunt întotdeauna direct legate de patrimoniul deținut |
|  | o.s.2 Promovarea muzeului ca un veritabil centru cultural pentru comunitatea gorjeană   |   | 3. Afirmarea muzeelor ca adevărate centre culturale pentru comunitățile pe care le servesc.<br>7. Formarea profesională a  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | angajaților instituțiilor muzeale în instrumente digitale.   |
|  | o.s.3 Dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu instituții de profil din țară și străinătate, cu instituții de învățământ |  |  |
|  | o.s.4 Prezervarea bunurilor culturale mobile și imobile  |  | 5. Asigurarea aplicării Protocolului pentru Protecția bunurilor culturale în caz de conflict armat de la Haga.<br>6. Promovarea utilizării instrumentelor digitale în instituțiile muzeale |

Aceste obiective decurg în chip firesc din funcțiile specifice ale muzeului care sunt: dezvoltarea, conservarea și restaurarea patrimoniului muzeal, evidența și protejarea sa, punerea în valoare a patrimoniului în scopul cunoașterii, educării și recreării.

Pentru aceasta este necesară respectarea următoarelor direcții de acțiune pe termen scurt, mediu și lung:

| Direcții principale de acțiune ale Muzeului Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” 2013-2018 | STRATEGIA SECTORIALĂ ÎN DOMENIUL CULTURII ȘI PATRIMONIULUI NAȚIONAL PENTRU PERIOADA 2014-2020 |  |  |
|--|---|--|--|
|  | Direcții principale de acțiune pe termen scurt 2014-2015                                      | Direcții principale de acțiune pe termen scurt 2016-2018 | Direcții principale de acțiune pe termen scurt 2018-2020 |
| D.p.a.1 Organizarea funcțională a muzeului   | 1. Deblocarea concursurilor pentru ocuparea unor posturi libere astfel încât                  |  |  |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  | să crească ponderea personalului tânăr din instituțiile muzeale   |   |   |
| D.p.a.2 Dezvoltarea capacității manageriale  | 2. Asumarea concepției marketing în activitatea instituțiilor din sistem, atât la nivelul structurilor manageriale cât și a celorlalte resurse umane implicate în diverse proiecte          |   |   |
| D.p.a.3 Continuarea formării profesionale și specializării pentru personalul auxiliar și de specialitate | 2. Asumarea concepției <i>marketing</i> în activitatea instituțiilor din sistem, atât la nivelul structurilor manageriale, cât și al celorlalte resurse umane implicate în diverse proiecte | 1. Continuarea formării profesionale și specializării pentru personalul de specialitate.<br>2. Cursuri cu specializare în domeniul relațiilor publice, comunicării și animației culturale pentru personalul din muzee | 1. Diversificarea tipologiei ocupaționale în domeniul cercetării, conservării și restaurării. |
| D.p.a.4 Alocarea unor resurse adecvate pentru cheltuielile de investiții.                                | 3. Alocarea unor resurse adecvate pentru cheltuielile de investiții care să permită reluarea achizițiilor de bunuri culturale   |   |   |
| D.p.a.5 Consolidarea colaborărilor internaționale pentru promovarea valorilor de                         |   | 7. Includerea muzeelor și a colecțiilor publice în  |   |



|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| patrimoniu                                       |   | ansambluri culturale vaste care sub aspectul unor centre culturale să permită constituirea unor poli de atracție pentru vizitatori localnici și pentru turiști, care să beneficieze nu doar de serviciile culturale oferite în sensul punerii în valoare a patrimoniului cultural, ci și de creația culturală curentă   |   |
| D.p.a.6 Valorificarea superioară a patrimoniului | 7. Formarea profesională a personalului de specialitate în vederea utilizării instrumentelor digitale.<br>8. Sprijinirea folosirii instrumentelor digitale în vederea creșterii accesului la resursele culturale deținute de instituțiile muzeale | 4. Dezvoltarea spațiilor destinate expunerii și depozitării în condiții corespunzătoare a colecțiilor și patrimoniului existent.<br>5. Sprijinirea utilizării instrumentelor digitale în vederea protejării și promovării patrimoniului cultural deținut de instituțiile muzeale.<br>6. Dezvoltarea unui sistem informațional complex care să asigure creșterea | 1. Crearea unui sistem informațional complex și coerent care să asigure evidența bunurilor clasate, gestiunea și monitorizarea lor. |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   |   | accesului la resursele culturale deținute de muzee prin intermediul internetului   |  |
| D.p.a.7. Cursuri cu specializare în domeniul relațiilor publice, comunicării și animației culturale       |   | 2. Cursuri cu specializare în domeniul relațiilor publice, comunicării și animației culturale pentru personalul din muzee. |  |
| D.p.a.8 Modernizarea continuă a dotărilor tehnice, a laboratoarelor și atelierelor de restaurare          |   | 3.Modernizarea dotărilor tehnice, a laboratoarelor și atelierelor de restaurare.   |  |
| D.p.a.9. Identificarea nevoilor grupurilor țintă și a unor noi mijloace de promovare.                     | 2. Asumarea concepției <i>marketing</i> în activitatea instituțiilor din sistem, atât la nivelul structurilor manageriale, cât și al celorlalte resurse umane implicate în diverse proiecte |  |  |
| D.p.a.10 Creșterea capacității de inovare, rezolvare a problemelor și dezvoltarea activității instituției | 4. Stoparea diminuării colecțiilor prin pierderea, înstrăinarea sau neglijarea recondiționării<br>5. Măsuri pentru corectarea veniturilor construite pe criterii adecvate specificului      |  |  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | activității, luându-se în calcul în mod cumulativ performanța instituției și competențele individuale                 |  |  |
| D.p.a.11   | Întărirea capacității instituționale și de administrare a programelor, acțiunilor și activităților cultural-educative |  | 3. Încurajarea prin intermediul programelor muzeale a utilizării și reutilizării monumentelor , ansamblurilor și siturilor istorice ca spații pentru proiecte culturale interdisciplinare-modalitate de a atrage categorii de tineri care nu frecventează în mod obișnuit muzeele. |
| D.p.a.12. Creșterea rolului instituțiilor de învățământ în promovarea rolului muzeului în activitatea de învățare. | 6. Sporirea rolului/ funcției instituției școlare în promovarea rolului muzeelor în activitatea de învățare           |  |  |

Strategia de dezvoltare a Muzeului Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” cuprinde un obiectiv strategic general care reflectă prioritățile de dezvoltare ale muzeului și considerăm că se integrează obiectivului strategic pentru domeniul muzee definit în Strategia sectorială în domeniul culturii și patrimoniului național pentru perioada 2014-2020.

Muzeul va desfășura în această perioadă o serie de activități cultural-educative, racordate la standardele și direcțiile principale de evoluție ale culturii românești și

europene, punând în valoare și dinamizând adresabilitatea către comunitate a ofertei de bunuri și servicii culturale.

Specificitatea acestei instituții publice de cultură, interdisciplinaritatea și, mai ales, adecvarea ofertelor culturale la trebuințele și solicitările comunității vor determina o participare numeroasă și interactivă a publicului gorjean la toate activitățile muzeului.

Obiectivele specifice din Planul de management pentru Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” au fost stabilite, cum era și firesc, urmând linia obiectivului strategic general.

Astfel, în Planul de management pentru perioada 2013-2018 au fost propuse programe și proiecte culturale orientate către public prin care dorim să obținem o sporire a prezenței acestuia în cadrul lor, iar pe de altă parte formarea unui public-partener specializat, diferențiat pe categorii în funcție de vârstă, statut familial, domenii de interes care să vadă în muzeu o sursă de informare, de recreere, dar și un loc în care să participe activ la inițiative culturale și de promovare a protejării patrimoniului cultural și natural.

Obiectivul specific 3 nu se regăsește în Strategia sectorială în domeniul culturii și patrimoniului național pentru perioada 2014-2020.

Acest obiectiv a fost stabilit în planul de management deoarece muzeul derulează proiecte de colaborare (expoziții temporare, congrese, simpozioane, comemorări, festivaluri, etc.) cu instituții de profil din țară și străinătate, instituții de învățământ, ONG-uri care au drept scop integrarea zestrei materiale și spirituale ale comunității locale în conștiința și sensibilitatea celor care alcătuiesc publicul vizitator.

Referitor la direcțiile principale de acțiune așa cum au fost definite în Planul de management pentru Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” considerăm că se integrează în strategia sectorială în domeniul culturii și patrimoniului național pentru perioada 2014-2020.

Din analiza comparativă a obiectivelor și direcțiilor principale de acțiune cuprinse în Planul de management pentru Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” și a celor cuprinse în Strategia sectorială în domeniul culturii și patrimoniului național pentru perioada 2014-2020 se poate concluziona că țintele propuse de către

managementul muzeului pentru perioada 2013-2018 se integrează obiectivelor definite la nivel național.

## **2. orientarea activității profesionale către beneficiari;**

### **1. Programul de cercetare științifică și evidența patrimoniului cultural.**

Proiectul s-a desfășurat sub forma unor proiecte ale căror obiective au fost:

- dezvoltarea și evidența patrimoniului;
- promovarea valorilor istorice din județul Gorj, introducerea acestora în literatura de specialitate internă și externă.

#### **1. Dezvoltarea și evidența patrimoniului.**

##### **I.1. 1. Subproiectul – cercetarea științifică**

Scop: Elaborarea riguroasă a unor proiecte care să prezinte într-o succesiune culturală și cronologică evoluția comunității umane sesizate arheologic pe teritoriul Gorjului din preistorie până în epoca contemporană.

- **Cercetările arheologice preventive și de supraveghere arheologică de pe „Varianta ocolitoare a Municipiului Târgu-Jiu”**

Responsabil: Vasile Marinoiu

Investigațiile arheologice preventive și de supraveghere efectuate de-a lungul anilor 2015-2016 au reliefat existența a 6(șase) situri arheologice care aparțin epocilor bronzului, geto-dacice și medievală cu inventarul specific reprezentat din vase ceramice întregi și fragmentare, dar și piese metalice.

- **Cercetările arheologice sistematice întreprinse în așezarea fortificată „Cetate”, sat Păișani, comuna Stoina, județul Gorj.**

Responsabili: Vlad V. Zirra, Institutul de Arheologie „Vasile Pârvan”, București.

Investigațiile arheologice sistematice au fost efectuate în luna iulie 2016, colectivul de cercetare aducând la lumină vestigiile fortificației compuse din materiale arse anterior asamblării lor în cadrul acestei structuri. Acesta constă din cărămizi și pământ argilos, fiecare din ele arse la roșu. Alături de ceramică s-a găsit o cantitate semnificativă de resturi de faună domestică și sălbatică, toate acestea făcând, foarte probabil, parte dintr-un ritual de întemeiere a fortificației respective.

Inventarul ceramic descoperit se încadrează în a doua jumătate a secolului al IV-lea a Chr.

- **Supravegherea arheologică realizată în parcul Coloanei fără Sfârșit, Calea Eroilor, oraș Târgu-Jiu, județul Gorj**

Responsabil: Gheorghe Calotoiu

Supravegherea arheologică s-a desfășurat în lunile august-septembrie 2016 cu ocazia realizării unui sistem de irigații automatizat. Nu au fost depistate vestigii arheologice, întâlnindu-se sporadic fragmente de ceramică și sticlă din perioada contemporană.

## **I.2. Subproiectul – Evidența patrimoniului cultural mobil**

Scop: Întocmirea documentelor de evidență a patrimoniului cultural mobil aflat în depozitul muzeului.

### **Proiecte realizate:**

- Introducerea în programul de evidență informatizată DocPAT a unui număr de 1419 de bunuri culturale mobile existente în patrimoniul muzeului.

Responsabil: Simona Voinescu

- Înregistrarea în format digital a unui număr de 3278 bunuri culturale din Registrul de evidență analitică.

Responsabili: Maria Părăianu

- Întocmirea a 1432 de fișe analitice de evidență la piesele de muzeu aflate în colecțiile de arheologice, istorie și geologie.

Responsabili: Valentin Pătrașcu, Delia Cochină, Adina Cotorogea, Daniela Pătrașcu, Elena Firescu.

- Întocmirea documentației pentru evaluarea obiectelor intrate în patrimoniul muzeului prin cercetare, donații și achiziții (489 – istorie, 609 – arheologie, 389 – etnografie, 6 – artă, 31 – știință, 4 - carte veche)

Responsabil: Maria Părăianu

- Întocmirea unui număr de 67 de fișe analitice de evidență, cereri de clasare și rapoarte de expertiză pentru categoria *Tezaur*

Responsabil: Vasile Marinoiu

### ***II Proiectul: Conservarea și restaurarea patrimoniului cultural.***

Proiectul s-a desfășurat sub forma a două aspecte care urmăresc menținerea stării de sănătate a obiectelor de muzeu prin următoarele obiective:

- măsuri de conservare a patrimoniului;

- asigurarea mediului optim permanent pentru obiectele muzeale aflate în expoziții și depozite;
- restituirea formei originale a obiectelor de patrimoniu.

### **II.1 Subproiectul – Conservarea patrimoniului muzeal.**

Scop:

- Păstrarea nemodificată a formei și structurii bunurilor muzeale.
- Asigurarea unor condiții microclimatice optime în spațiile expoziționale și depozite conform cu normele de conservare.

Proiecte:

- Verificarea și înregistrarea permanentă a condițiilor microclimatice din sălile de expoziție și depozite; corectarea condițiilor de microclimat.

Responsabili: Ion Catană, Maria Părăianu, Mariana Băra, Adina Troacă.

- Activități de conservare primară (desprăfuiri, părerii, aerisiri) a patrimoniului existent în expunere și depozite.

Responsabili: Maria Băra, Maria Părăianu, Adina Troacă, Sabina Lupu, Maria Cartianu, Doina Pană, Roza Cochină, Angela Vladimirescu.

- Lucrări de conservare primară în cadrul Muzeului Arhitecturii Populare din Gorj de la Curtișoara.

Responsabili: Nicolae Hotoboc, Laurențiu Pârcălabu.

- Lucrări de conservare primară la Cula Șiacu-Slivilești.

Responsabil: Nicolae Hotoboc.

- Efectuarea tratamentelor de dezinfecție și deratizare în expozițiile și depozitele muzeului.

Responsabili: Ion Catană, Mariana Băra, Maria Părăianu, Adina Troacă, Sabina Lupu, Doina Pană, Roza Cochină, Angela Vladimirescu.

- Reamenajarea depozitelor de la Muzeul de Artă.

Responsabil: Ion Catană.

### **II.2. Subcapitolul: Restaurarea patrimoniului muzeal**

Scop: restituirea formei originale a obiectului muzeal prin operații de întregire, integrare și completare, aplicarea de tratamente mecanice, fizice, chimice menite să

asigure o rezistență îndelungată obiectului muzeal astfel încât să-și păstreze funcționalitatea.

**Proiecte realizate:**

- Restaurarea unei piese din colecția de textile etnografice

**Responsabil: Nicoleta Troacă**

**III. Proiectul: Valorificarea patrimoniului muzeal.**

Acest proiect s-a desfășurat sub forma unor subproiecte ale căror obiective au fost:

- Atragerea unui public cât mai numeros și diversificat prin organizarea de expoziții, simpozioane etc. în cadrul muzeului și în județ;
- Integrarea activității muzeului în sfera preocupărilor comunității gorjene.

**III.1. Subcapitolul. Expoziții de bază și temporare.**

**III.1.1. Proiecte proprii realizate în cadrul instituției.**

- **24 ianuarie 1859 – Unirea Principatelor Dunărene. Expoziție temporară fotodocumentară.**

*Data și locul: 22 ianuarie 2016, Muzeul de Istorie și Arheologie.*

*Parteneri: Biblioteca Județeană „Christian Tell”, Serviciul Județean Gorj al Arhivelor Naționale, Școala Gimnazială „Constantin Săvoiu” Târgu-Jiu.*

*Responsabili: Valentin Pătrașcu, Adina Cotorogea, Daniela Pătrașcu.*

- **Semne și deseme. Paul Popescu și Vasile Vasiescu. Expoziție temporară de sculptură, pictură și desen.**

*Data și locul: 16 martie-16 aprilie 2016, Muzeul de Istorie și Arheologie.*

*Parteneri: Dogma Art Gallery, Rm.-Vâlcea.*

*Responsabil: Dumitru Hortopan.*

- **Omul și zeitatea. Raffaella Maron. Italia. Expoziție temporară de sculptură și pictură.**

*Data și locul: 12 mai-07 iunie 2016, Muzeul de Istorie și Arheologie.*

*Responsabil: Dorina Cioplea.*

- **Locuri. Oameni. Lucruri. Arheogorj. Arheologie preventivă pe „Varianta ocolitoare a municipiului Târgu-Jiu”. Expoziție temporară de arheologie.**

*Data și locul: 23 mai – 1 octombrie 2016, Muzeul de Istorie și Arheologie.*

*Responsabil: Vasile Marinoiu.*



- **„Arta este locul libertății perfecte”. Expoziție temporară de pictură și sculptură. Italia și România (Caravaggio, de Chirico, Arman, Man Ray, Lucio Fontana, Joan Miro, Piero Manzoni, Rabarama, giuseppe Angeli, Raffaella Maro, Maria Schifano, Paul Popescu).**

Data și locul: *9 iunie - 9 septembrie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Parteneri: Dogma Art'Gallery, Rm. Vâlcea.

Responsabili: Dorina Cioplea, Dumitru Hortopan.

- **Povești desenate. Desene pe asfalt.**

Data și locul: *01 iunie 2016*, Muzeul de Artă.

Parteneri: Școala Gimnazială „Constantin Săvoiu” Târgu-Jiu.

Responsabil: Dorina Cioplea.

- **Nicolae Truță. Retrospectivă. Expoziție temporară de pictură.**

Data și locul: *09 iunie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Responsabil: Albinel Firescu.

- **Egografie. Expoziție temporară de pictură, grafică, sculptură, ceramică și textile.**

Data și locul: *23 iunie – 23 iulie 2016*, Muzeul de Artă.

Responsabil: Dorina Cioplea.

- **Corina Preda Perianu. Expoziție temporară de pictură.**

Data și locul: *08 septembrie – 08 octombrie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie

Partener: Liceul de Arte „Constantin Brâiloiu” Târgu-Jiu.

Responsabil: Albinel Firescu.

- **25 de ani de independență a Republicii Moldova. Expoziție temporară de pictură**

Data și locul: *17 - 25 octombrie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Parteneri: Academia de pictură StatiArt – Republica Moldova, Liceul Academic de arte Plastice Igor Vieru – Chișinău.

Responsabil: Dorina Cioplea.

- **„Arta nu face decât să înceapă continuu” (Constantin Brâncuși). Expoziție temporară de pictură și sculptură. Italia și România. (Ciro Palumbo, Paul**

**Popescu, Vasile Soponariu, Florin Hutium, Luca Dall'olio, Valter Martinoni, Giulio Cardona, Fabio Brandalise).**

Data și locul: *03 noiembrie – 02 decembrie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Responsabil: Dorina Cioplea.

- **Ferestrele sufletului. Angela Szabo. Expoziție temporară de pictură**

Data și locul: *22 noiembrie – 17 decembrie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Partener: Orizont Verde.

Responsabil: Dorina Cioplea.

- **1 Decembrie – Ziua Națională a României. Expoziție temporară fotodocumentară.**

Data și locul: *28 noiembrie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Parteneri: Serviciul Județean Gorj al Arhivelor Naționale, Biblioteca Județeană „*Christian Tell*”, Târgu-Jiu..

Responsabil: Valentin Pătrașcu, Adina Cotorogea, Elena Firescu.

- **Egografie miniaturală. Expoziție temporară de pictură, grafică, sculptură și textile.**

Data și locul: *08 - 31 decembrie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Responsabil: Dorina Cioplea.

- **Zilele Recunoștinței. Expoziție temporară.**

Data și locul: *16 – 31 decembrie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Parteneri: Biblioteca Județeană „*Christian Tell*” Târgu – Jiu, Serviciul Județean Gorj al Arhivelor Naționale.

Responsabili: Valentin Pătrașcu, Adina Cotorogea, Elena Firescu.

### **III.1.2. Subproiectul – simpozioane, evocări, aniversări, comemorări, lansări de carte la sediul instituției.**

- **Ecaterina Teodoriu în memoria gorjenilor. Evocare istorică.**

Data și locul: 14 ianuarie 2016, Casa memorială „*Ecaterina Teodoriu*” Târgu-Jiu.

Parteneri: Biblioteca Județeană „*Christian Tell*” Târgu-Jiu, Serviciul Județean Gorj al Arhivelor Naționale.

Responsabil: Valentin Pătrașcu.

- **Cristian George Brebenel, *Proză scurt.*, Editura Măiastra, Târgu-Jiu, 2016**

## **Lansare de carte.**

Data și locul: *11 februarie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Partener: Cenaclul Columna.

Responsabil: Dorina Cioplea.

- **Daniel Radu, *Proză scurtă*, Editura Măiastra Târgu-Jiu, 2016. Lansare de carte.**

Data și locul: *25 februarie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Partener: Cenaclul Columna.

Responsabil: Dorina Cioplea.

- **Marius Iorga, *Proză scurtă*, Editura Măiastra, Târgu-Jiu, 2016. Lansare de carte**

Data și locul: *31 martie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Parteneri: Cenaclul Columna, Asociația Culturală „Semn”.

Responsabil: Dorina Cioplea.

- **Daniel Popa, *Proză*, Editura Măiastra, Târgu-Jiu, 2016. Lansare de carte**

Data și locul: *21 aprilie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Parteneri: Cenaclul Columna, Asociația Culturală „Semn”.

Responsabil: Dorina Cioplea.

- **Dr. Laurențiu - Ștefan Szemkovics, *Documente de la Constantin Brâncoveanu privitoare la unele mănăstiri și persoane din județul Gorj (1688-1712)*, Editura Măiastra, Târgu-Jiu, 2016.**

Data și locul: *21 aprilie 2016*.

Partener: Arhivele Naționale ale României.

Responsabil: Dumitru Hortopan.

- **Epoca bronzului în Oltenia. Ediția a V-a. Simpozion Național de arheologie.**

Data și locul: *12 – 14 mai 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Responsabil: Dumitru Hortopan, Gheorghe Calotoiu.

- **Sesiunea Națională de Rapoarte Arheologice. Ediție aniversară. 50 de ani.**

Data și locul: *25 – 28 mai 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Parteneri: Ministerul Culturii, Biblioteca Județeană „Chriatian Tell” Târgu-Jiu.

Responsabili: Dumitru Hortopan, Titus Zamfiroiu, Albinel Firescu.

- **Tudor Vladimirescu. In memoriam. Evocare istorică.**

Data și locul: *27 mai 2016*, Casa memorială „Tudor Vladimirescu”, Vladimir

Responsabil: Valentin Pătrașcu

- **Sat și stat. De la entitate spirituală la realitate politico-socială. Simpozion național de etnografie**

Data și locul: *19 – 21 august 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Responsabili: Dumitru Hortopan, Albinel Firescu.

- **Ion Popescu Voitești, Amintiri, Editura Măiastra, 2016, Târgu-Jiu. Lansare de carte.**

Data și locul: *18 noiembrie 2016*. Casa memorială „Ion Popescu Voitești”, comuna Bălănești, sat Voiteștii din Deal.

Partener: Biblioteca Județeană „Christian Tell” Târgu-Jiu.

Responsabil: Albinel Firescu.

- **Emilia Bubulac, De prin lume adunate, București, 2016**

Data și locul: *18 noiembrie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Partener: Liga Culturală „Fii Gorjului”, București.

Responsabil: Dumitru Hortopan.

### **III.1.3. Proiecte metamuzeale**

- **Acasă la Brâncuși – pelerinaj, adunare populară și spectacole folclorice**

Data și locul: *19 februarie 2016*, Casa-muzeu „Constantin Brâncuși”, sat Hobița, comuna Peștișani, județul Gorj.

Partener: Primăria și Consiliul Local Peștișani, Liceul Tehnologic „Constantin Brâncuși”, Peștișani, Liceul de Artă „Constantin Brăiloiu”, Târgu-Jiu, Școala Populară de Artă, Târgu-Jiu.

Responsabili: Dumitru Hortopan, Dorina Cioplea.

- **Stash Wyslouch String Band. Spectacol de muzică bluegrass din SUA.**

Data și locul: *21 aprilie 2016*, Amfiteatru, Centrul orașului.

Partener: Ambasada SUA la București

Responsabil: Alina Tița.

- **Ziua Internațională a dansului. Spectacol de balet. „Și îngerii dansează”.**

Data și locul: *28 aprilie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Partener: Asociația „Măiastra”, Târgu-Jiu.

Responsabil: Dumitru Hortopan.

- **Balet de Noaptea muzeelor. Spectacol de balet.**

Data și locul: *21 mai 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Parteneri: Studiourile de balet Simona Noja, Cluj Napoca, Asociația „Măiastra” Târgu-Jiu.

Responsabil: Dumitru Hortopan.

- **Program British Documentary. Filme documentare.**

Data și locul: *21 mai-09 noiembrie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie

Partener: British Council

Responsabil: Alina Tița

- **Comedia de 'Il Arte. Spectacol de teatru.**

Data și locul: *03 iunie 2016*, Casa Armatei Târgu-Jiu.

Partener: Asociația Refugiul Urban Târgu-Jiu.

Responsabil: Dumitru Hortopan.

- **Cartea junglei. Spectacol de teatru.**

Data și locul: *03 iunie 2016*, Casa Armatei Târgu-Jiu.

Partener: Asociația Refugiul Urban Târgu-Jiu.

Responsabil: Dumitru Hortopan.

- **Festivalul Național al Copiilor „Domnica Trop”, ediția a V-a. Festival de folclor.**

Data și locul: *09 octombrie 2016*, Rovinari.

Parteneri: Primăria și Consiliul Local Rovinari, Casa de Cultură și Biblioteca Rovinari, Asociația „Doruleț din România” Târgu-Jiu.

Responsabil: Albinel Firescu.

- **Festivalul Național al Copiilor „Maria Lătărețu”, ediția a V-a. Festival de folclor.**

Data și locul: *23 octombrie 2016*, Muzeul de Istorie și Arheologie

Parteneri: Asociația Culturală „Doruleț din România”, Târgu-Jiu, N-Sat TV Târgu-Jiu

Responsabil: Dumitru Hortopan, Albinel Firescu

- **Uită-te până când vezi! Moment literar-muzical-coregrafic.**

Data și locul: *15 noiembrie 2016*. Muzeul de Istorie și Arheologie.

Parteneri: Școala Gimnazială „Constantin Săvoiu”, Târgu-Jiu, Asociația „Măiastra”, Târgu-jiu, SC ARTEGO SA.

#### **III.1.4. Proiecte de pedagogie muzeală.**

- **În bătaura bunicilor. Ateliere de vacanță pentru copii destinat familiarizării cu gospodăria țărănească și activitățile tradiționale din cadrul acesteia.**

*Data și locul: 20-24 iunie 2015*, Muzeul Arhitecturii Populare din Gorj de la Curtișoara.

*Parteneri: Biblioteca Județeană „Christian Tell”, Târgu Jiu, Școala Populară de Artă, Târgu-Jiu*

*Responsabil: Dumitru Hortopan.*

#### **III.1.5. Proiecte proprii realizate în cadrul programelor în afara sediului instituției.**

- **Ziua Eroilor. Evocare istorică.**

*Data și locul: 09 iunie 2016*, Satul Bălcești, com. Bengești-Ciocadia.

*Parteneri: Școala Generală Bălcești.*

*Responsabil: Titus Zamfiroiu.*

- **Centenarul Primului Război Mondial. Luptele din Defileul și de la Podul Jiului. Reconstituire istorico-militară**

*Data și locul: 28-29 octombrie 2016*, podul Ferdinand, Târgu-jiu, Monumentul Generalului Dragalina – Defileul Jiului

*Parteneri: Asociația „Tradiția Militară”, București, Asociația IR-33 - Cetatea Aradului, Asociația Dentsches Freikorps.*

*Responsabil: Dumitru Hortopan.*

#### **III.1.6. Participare la festivaluri, târguri, simpozioane, conferințe etc..**

În anul 2016 muzeul a participat la târguri și festivaluri după cum urmează:

- **Târgul Internațional de Turism al Austriei, Ferien Mesze, Viena, 14-17 ianuarie 2016;**
- **Târgul de Turism al Olteniei, Craiova, 18-20 martie 2016;**
- **Festivalul Național al Copiilor „Domnica Trop”, ediția a V-a, Rovinari, 09 octombrie 2016;**

- Festivalul Național al Copiilor „Maria Lătărețu”, ediția a V-a, Târgu-Jiu, 23 octombrie 2016;
- Târgul Meșterilor Populari, ediția a XXXIX-a, Craiova, 24-26 octombrie 2016;
- Festivalul Național de Folclor „Maria Lătărețu”, ediția a XXIII-a, Târgu-Jiu, 08-10 noiembrie 2016;
- Târgul Internațional de Turism al României, București, 17-20 noiembrie 2016;
- Târgul Internațional de Turism al Poloniei, Varșovia, 24-26 noiembrie 2016;

*A participat la simpozioane sesiuni, colocvii și conferințe în afara județului.*

- Simpozion internațional „Mehedinți - istorie, cultură și spiritualitate”, 30 mai - 01 iunie 2016, Drobeta - Turnu Severin;
- Sesiune Națională de Comunicări științifice a Muzeului Militar Național regele Ferdinand I, „Tradiție, Istorie, armată”, ediția a III-a, 02-03 iunie 2016, București;
- Simpozion internațional „Drobeta. Archeology and history”, 10 – 11 noiembrie 2016, Drobeta - Turnu Severin;
- Sesiune științifică „Unitate, continuitate și independență în istoria poporului român. 98 de ani de la Marea Unire (1918-2016) ”, 17-18 noiembrie 2016, Alba Iulia;
- Simpozionul Național de Istorie „România în Primul Război Mondial. Campania din 1916. Centenar”, ediția I, 17-19 iunie 2016, Mănăstirea Bistrița, județul Vâlcea.

### **III.1.7. Proiecte ca partener.**

- Absențe încercuite. Expoziție temporară de Sculptură a artistului plastic Maxim Dumitraș.

Data și locul: 19 februarie 2016, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Inițiator: Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”, Târgu-Jiu.

Partener: Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”.

Responsabil: Dumitru Hortopan.

- **Salonul Internațional de Caricatură Nicolae Petrescu Găină.**

Data și locul: 07 aprilie 2016, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Inițiatori: Asociația Caricaturiștilor Profesioniști din România, Muzeul Olteniei Craiova, Muzeul de Artă Craiova.

Partener: Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”.

Responsabil: Dumitru Hortopan.

- **Sabia lui Tudor Vladimirescu – Acasă după 195 ani! Expoziție temporară.**

Data și locul: 18-24 aprilie 2016, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Inițiatori: Primăria și Consiliul Local al Municipiului Târgu-Jiu

Partener: Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”.

Responsabil: Dumitru Hortopan, Elena Firescu

- **Târgu-Jiu Odinioară. Expoziție de fotografie veche**

Data și locul: 17 mai 2016, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Inițiator: Primăria Municipiului Târgu-Jiu.

Partener: Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”.

Responsabil: Dumitru Hortopan.

- **Portugalia, țara dorului răsare. Expoziție temporară de fotografie.**

Data și locul: 02 octombrie 2016, Muzeul de Istorie și Arheologie.

Inițiator: Club Rotary Târgu-Jiu.

Partener: Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”.

Responsabil: Dumitru Hortopan.

### **3. analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse;**

În anul 2016 muzeul a derulat programe culturale în concordanță cu funcțiile principale ale instituției.

*Programul de cercetare științifică a patrimoniului cultural* a avut ca obiective dezvoltarea și evidența patrimoniului și promovarea valorilor istorice din județul Gorj, introducerea acestora în literatura de specialitate internă și externă. În cadrul acestui program s-au desfășurat mai multe proiecte care au avut ca scop colaborarea riguroasă a unor activități care să prezinte într-o succesiune culturală și cronologică evoluția comunității umane sesizate arheologic pe teritoriul Gorjului începând cu epoca bronzului și până în epoca medievală. Au continuat cercetările arheologice preventive și



de supraveghere arheologică de pe „Varianta ocolitoare a municipiului Tg-Jiu” unde au fost investigate 6 (șase ) așezări din epocile bronzului, geto-dacică și medievală.

În același timp, s-au continuat și cercetările arheologice întreprinse în așezarea fortificată geto-dacică de la Păișani - „Cetate”, comuna Stoina.

În lunile august-septembrie 2016 s-a realizat supravegherea arheologică în Parcul Coloanei fără Sfârșit din orașul Târgu-Jiu determinată de montarea unui sistem de irigații automatizat.

Totodată, s-a urmărit întocmirea documentelor de evidență a patrimoniului cultural mobil existent sau îmbogățit în urma activităților de cercetare, donație și achiziție.

În anul 2016 au fost întocmite 1419 de fișe analitice de evidență și introduse în programul DocPAT.

De asemenea, în Registrul informatizat pentru evidența analitică a bunurilor culturale au fost introduse 3276 de piese.

Au fost inventariate un număr de 1528 bunuri culturale.

S-a întocmit documentația pentru a fi incluse în categoria *Tezaur* (67 piese de arheologie) și *Fond* (21 de tablouri) mai multe bunuri culturale mobile.

A fost editat nr. XVIII al anuarului *LITUA* care conține articole și studii cu un larg ecou în lumea științifică.

***Programul de conservare și restaurare a patrimoniului cultural*** s-a desfășurat sub forma a două proiecte care au urmărit menținerea stării de sănătate a obiectelor de muzeu.

Proiectul ***conservarea patrimoniului cultural*** a avut drept scop păstrarea nemodificată a formei și structurii obiectelor muzeale și asigurarea unor condiții microclimatice optime în spațiile expoziționale și depozite conforme cu normale de conservare.

Astfel, s-au realizat lucrări de conservare primară la Muzeul Arhitecturii Populare din Gorj de la Curtișoara și la Casa memorială „Tudor Vladimirescu ” din comuna Vladimir, județul Gorj.

De asemenea, s-a desfășurat în continuare activitatea de reamenajare a depozitelor de la Muzeul de Artă având la bază principiul tipodimensionării.

S-au desfășurat desprăfuiți, aerisiri, perieri a patrimoniului existent în expunere și depozite și s-au aplicat tratamente de dezinsecție și deratizare.

**Proiectul Restaurarea patrimoniului muzeal** a avut drept scop aplicarea de tratamente chimice menite să asigure o rezistență îndelungată a bunului cultural astfel încât să-și păstreze funcționalitatea.

Astfel, s-au realizat lucrări de restaurare primară aplicate materialor în urma cercetărilor arheologice.

**Programul Valorificarea patrimoniului muzeal** s-au derulat sub forma unor proiecte ale căror obiective au fost atragerea unui public cât mai numeros și diversificat prin organizarea de expoziții, simpozioane, aniversări, evocări etc. în cadrul muzeului, în județ și în străinătate, iar pe de altă parte s-a urmărit integrarea activității instituției în sfera preocupărilor comunității gorjene.

**Programele metamuzeale** au urmărit organizarea de spectacole, festivaluri, momente coregrafice care au avut drept scop diversificarea ofertei culturale, atragerea unui public cât mai numeros și creșterea vizibilității instituției.

**Programul de cercetare sociologică** a avut drept scop completarea de chestionare care au privit expozițiile de bază și cele temporare în vederea creionării profilului vizitatorului și îmbunătățirea activității instituției.

## **C. Organizarea, funcționare instituției și propuneri de restructurare și/sau reorganizare, mai bună, după caz:**

### **1. măsuri de organizare internă;**

Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” își desfășoară activitatea având ca fundament Regulamentul de Organizare și Funcționare întocmit în baza Legii 311/2013 a Muzeelor și colecțiilor publice cu modificările ulterioare, a altor ordine și norme specifice muzeului și a Regulamentului de Ordine Interioară.

În anul 2016 s-a modificat, la inițiativa managerului, Statul de funcții prin desfășurarea examenelor de promovare în grade și trepte profesionale.

Procedura de organizare și desfășurare a examenelor a fost realizată cu respectarea HG nr. 286/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Modificările propuse s-au efectuat cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobate, iar sumele aferente drepturilor salariale au fost prevăzute în bugetul aprobat pentru anul 2016 cu respectarea încadrării în plafonul cheltuielilor de personal.

Astfel, conform Hotărârii Consiliului județean Gorj nr. 58/27 04 2016, postul de muzeograf, gradul profesional II s-a transformat în post de muzeograf gradul profesional I și un post de restaurator (ceramică, metal), treapta profesională debutant în post de restaurator (ceramică, metal), treapta profesională II, ambele din cadrul Secției de Istorie și Arheologie.

De asemenea, prin Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 17/28. 07. 2016 postul de muzeograf debutant s-a transformat în post de muzeograf, gradul profesional II din cadrul Secției de Istorie și Arheologie, iar postul de trezorier treapta profesională I s-a transformat în post de trezorier , treapta profesională IA și postul de restaurator (lemn), treapta profesională I s-a transformat în post de restaurator, treapta profesională IA din cadrul Secției de Artă și Etnografie.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Gorj 95/22. 11. 2016 s-a modificat Statul de funcții al Muzeului Județean „Alexandru Ștefulescu” după cum urmează:

- transformarea postului de gestionar custode sală, treapta profesională I, în post de gestionar custode sală, treapta profesională IA din cadrul Secției de Artă și Etnografie;

- transformarea postului de referent, gradul profesional III în post de referent, gradul profesional II din cadrul Secției de Artă și Etnografie;

- transformarea postului de muzeograf, gradul profesional II, în post de muzeograf, gradul profesional I, din cadrul Compartimentului Memorialistică (Casa-muzeu „Constantin Brâncuși”, sat Hobița, comuna Peștișani, județul Gorj);

- transformarea a 5 (cinci) posturi de muncitor, treapta profesională II, în posturi de muncitor treapta profesională I din cadrul Compartimentului Administrativ.

În anul 2016 s-au organizat concursuri pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante:

- 1 (un) post supraveghetor, treapta profesională I la Casa memorială „Ecaterina Teodoroiu”, municipiul Târgu-Jiu;

- 1 (un) post supraveghetor treapta profesională I la Casa memorială „Tudor Vladimirescu”, sat Vladimir, comuna Vladimir, județul Gorj;

- 1 (un) post muncitor (fochist), treapta profesională I din cadrul Secției de Istorie și Arheologie;

- 1 (un) post de cercetător științific, gradul profesional I din cadrul Secției de Istorie și Arheologie.

Concursurile s-au desfășurat în conformitate cu prevederile legale în vigoare și Regulamentul de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor contractuale vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din aparatul de specialitate și aparatul permanent de lucru ale Consiliului Județean Gorj, precum și instituțiile subordonate Consiliului Județean Gorj nr. 876/2014, în temeiul Hotărârii guvernului 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, cu încadrarea în bugetul cheltuielilor de personal aprobat pentru anul 2016.

În urma desfășurării concursurilor s-au ocupat doar posturile de supraveghetor. Postul de muncitor (fochist) nu s-a ocupat datorită neîndeplinirii condițiilor de participare de către candidați, iar cel de cercetător științific este în curs de derulare.

Pentru anul 2017 se va avea în vedere promovarea în trepte și grade profesionale a angajaților care îndeplinesc condițiile legale, precum și ocuparea tuturor posturilor vacante.

De asemenea, prin adresa nr. 185/06.02.2017 pentru optimizarea și eficientizarea activității muzeului am propus suplimentarea numărului de angajați cu patru posturi după cum urmează:

- 1 (un) post de supraveghetor, studii medii la Casa-muzeu „Maria Lătărețu”, sat Bălcești, comuna Bengești-Ciocadia;

- 1 (un) post de conservator general, studii superioare;

- 1 (un) post de arheolog, studii superioare;

- 1 (un) post de economist, studii superioare.

## **2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne.**

În anul 2016, la solicitarea managerului Muzeului Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”, Consiliul Județean Gorj a modificat Statul de funcții al instituției prin transformarea unor posturi în grade și trepte profesionale imediat următoare, conform

prevederilor legale în vigoare. Modificările, în cauză, au vizat Secția de Istorie și Arheologie, Secția de Artă și Etnografie, Compartimentul memorialistică și Compartimentul Administrativ.

Modificările propuse s-au efectuat în încadrarea în numărul maxim de posturi aprobate, iar sumele aferente drepturilor salariale au fost prevăzute în bugetul aprobat pentru anul 2016 cu respectarea încadrării în plafonul cheltuielilor de personal.

În ședința din 24. 08. 2016, Consiliul științific a aprobat Regulamentul de desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor de cercetător științific gradul II și gradul I.

### **3. Sinteza activității organismelor colegiale de conducere.**

Conform art. 12, alin. 1 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Muzeul Județean Gorj „*Alexandru Ștefulescu*” managementul instituției este asigurat de un director (manager).

În cadrul muzeului se organizează și funcționează un Consiliu de administrație, ca organ deliberativ de conducere.

Anul trecut, Consiliul de administrație a avut 9 (nouă) întruniri luându-se măsuri pentru desfășurarea normală și eficientă a activității instituției. Acestea au vizat activitatea editorială, activitatea consignației, publicarea de materiale de promovare, achiziționarea de bunuri culturale mobile și imobile, stabilirea prețului de vânzare a unor suveniruri etc.

Tot în cadrul muzeului se organizează și funcționează un Consiliu științific cu rol consultativ în domeniul cercetării științifice, organizării sau structurării serviciilor, colecțiilor muzeale și activităților culturale.

În anul 2016, Consiliul științific s-a întrunit de 6 (șase) ori asigurându-se cadrul firesc de dezvoltare a strategiei culturale a muzeului.

Astfel, s-au aprobat planurile de activitate pe anul 2016, planul editorial, achiziționarea de bunuri culturale mobile și imobile, Agenda culturală pentru 2017, reorganizarea unor expoziții de bază de la obiectivele muzeului situate în teritoriu, Regulamentul de desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor de cercetător științific gradul II și gradul I, organizarea unor expoziții temporare care nu au fost prevăzute în Agenda culturală pe anul 2016, etc..

Comisiile s-au reunit ori de câte ori a fost nevoie.

#### **4. dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri evaluare, promovare, motivare/sanționare);**

Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” are o structură organizatorică funcțională care corespunde misiunii și scopurilor sale, desfășurându-și activitatea în mai multe locuri.

În linii mari, schema de posturi este completă respectându-se disciplina muncii.

Angajații au pregătirea profesională adecvată rolului și funcției pe care o îndeplinește, realizând sarcinile trasate în condiții de respectare a calității și termenilor stabilite de manager. Unii manifestă inițiativă și creativitate.

Tehnicile motivaționale folosite în Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” au ca fundament ideea că omul reprezintă cea mai prețioasă resursă din instituție.

O modalitate de a motiva personalul angajat este asigurarea retribuției lunare la data stabilită în contractul individual de muncă. Acest lucru echivalează cu posibilitatea angajaților de a-și satisface trebuințele fiziologice și spirituale.

Tehnicile motivaționale însumează o gamă variată vizând mai ales evoluția profesională și personală a individului, recunoașterea, aprecierea etc.

Mai exact, în cadrul Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” managerul:

- reîntocmește anual fișele postului în care sunt precizate clar atribuțiile fiecărui salariat;
- comunică clar sarcinile de serviciu, parametrii calitate/timp, modul în care se realizează controlul;
- asigură participarea specialiștilor la formele de perfecționare promovate de Institutul Național pentru Cercetare și Formare Profesională;
- stimulează angajații să-și desăvârșească educația și pregătirea profesională prin participarea la studii superioare sau studii aprofundate de profil;
- creează, în funcție de activitate, echipe de lucru armonizate care conlucrează la îndeplinirea sarcinilor;
- recunoaște realizările profesionale în timpul întâlnirilor trimestriale de analiză, precum și mustrarea celor care au realizat abateri;
- propune angajații cu rezultate remarcabile la promovări;

- asigură cadrul de colaborare a muzeografilor cu organizații profesionale de profil;
- permite muncitorilor inventivi să participe la luarea deciziilor.

Managementul este exigent, perseverent și flexibil care stimulează creativitatea prin angajarea muzeografilor în căutarea de soluții la unele probleme concrete, să promoveze lucrul în echipă și să acționeze potrivit în mai multe din situațiile ivite.

Existența unei comunicări ample, deschise asupra muncii și semnificației sale facilitează înțelegerea și destinderea atmosferei de muncă din instituție.

O atenție specială s-a acordat în anul 2016 pregătirii profesionale și perfecționării personalului muzeal:

| Nr crt | NUME/PRENUME                       | DENUMIRE CURS   | PROGRAM DE PREGĂTIRE/PERFEȚIONARE PROFESIONALĂ | CATEGORIE DE PERSONAL       | PERIOADA/LOCUL                  |
|--------|------------------------------------|---|--|-----------------------------|---------------------------------|
| 1.     | BĂLĂCESCU<br>GEORGETA              | Finanțe publice locale și contabilitatea instituțiilor publice      | Specializare                                   | Contabil-șef                | 14-21 august<br>Băile Felix.    |
| 2.     | ȘERBESCU-<br>BUTUCEA<br>ANA MIRELA | Managementul achizițiilor publice                                   | Specializare                                   | Inspector achiziții publice | 02-09<br>octombrie, Băile Felix |
| 3.     | TIȚA<br>EUGENIA<br>ALINA           | Implementarea controlului intern managerial în instituțiile publice | Specializare                                   | Economist                   | 02-09<br>octombrie, Băile Felix |
| 4.     | PĂRĂIANU<br>MARIA                  | Bazele muzeologiei (Modulul I)                                      | Curs de perfecționare                          | Muzeograf                   | 07-11<br>noiembrie, Sibiu       |
| 5.     | PANĂ DOINA                         | Bazele  | Curs de perfecționare                          | Muzeograf                   | 07-11                           |

|    |                              |  |                       |               |                                  |
|----|------------------------------|--|-----------------------|---------------|----------------------------------|
|    |                              | muzeologiei<br>(Modulul I)                                 |                       |               | noiembrie, Sibiu                 |
| 6. | CIOPLEA<br>CAMELIA<br>DORINA | Bazele<br>muzeologiei<br>(Modulul I)                       | Curs de perfecționare | Muzeograf     | 07-11<br>noiembrie, Sibiu        |
| 7. | TROACĂ<br>NICOLETA           | Curs<br>restaurare<br>textile<br>(Atestat)                 | Curs de perfecționare | Supraveghetor | 08-09<br>decembrie,<br>București |
| 8. | RĂDOESCU<br>OCTAV<br>EMILIAN | Curs de<br>restaurare<br>ceramică,<br>metal<br>(pretestat) | Curs de perfecționare | Restaurator   | 08-09<br>decembrie,<br>București |

În ceea ce privește evaluarea personalului instituției pentru anul 2016 marea majoritate a angajaților o a obținut FOARTE BINE, iar unii BINE.

În anul 2016 s-au promovat în grade și trepte profesionale imediat superioare angajații care au îndeplinit condițiile legale.

De asemenea, a fost sancționat un angajat cu mustrare scrisă.

#### **5. Măsurile luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/refuncționalizări ale spațiilor.**

În anul 2016 managementul muzeului a vizat soluționarea următoarelor probleme:

- Reamenajarea depozitelor de la Muzeul de Artă având ca fundament tipodimensionarea;
- Reparații curente la pătulul gospodăriei Dumitru Mihai de la Timișeni (refacerea învelitoarei) din cadrul Muzeului Arhitecturii Populare din Gorj de la Curtișoara;
- Reparații curente la pereții casei de la Glodeni din cadrul Muzeului Arhitecturii Populare din Gorj de la Curtișoara;
- Reparații curente (gletuiri, vopsiri) la pereții sălilor expoziției temporare din cadrul Muzeului de Istorie și Arheologie;



- Reparații curente la moara de la Padeș (schimbarea învelitoarei) din cadrul Muzeului Arhitecturii Populare din Gorj de la Curtișoara;
- Reparații curente la casa memorială „Tudor Vladimirescu”, sat Vladimir, comuna Vladimir, județul Gorj (schimbarea învelitoarei și refacerea gardului de împrejmuire);
- Reparații curente la Peștera de la Polovragi (suduri, vopsiri);
- Reparații curente la gardul de împrejmuire (suduri, vopsiri) al Muzeului Arhitecturii Populare din Gorj de la Curtișoara.

**6. măsuri luate în urma controalelor, verificări/auditări din partea autorităților sau a unor organisme de control în perioada raportată;**

În data de 23 mai 2016 a avut loc controlul care a vizat menținerea Sistemului de Management al Calității prin ISO 9001:2008. Tipul auditului a fost de supraveghere, iar obiectivele următoarele:

- evaluarea modului în care obligațiile care rezultă din sistemul de management certificat sunt îndeplinite din punct de vedere al conformității și a eficacității acestuia cu cerințele standardelor de referință aplicabile;
- evaluarea abilității sistemului de management de a îndeplini în continuare cerințele legale, reglementate și contractuale aplicabile în cadrul organizației;
- identificarea zonelor de îmbunătățire potențială a sistemului de management.

Domeniul de audit a fost administrarea, conservarea și expunerea patrimoniului cultural muzeal al județului Gorj.

În urma desfășurării controlului s-a constatat că auditul s-a derulat corespunzător „conform prevederilor din contractul încheiat între SRAC CERT, cu respectarea procedurilor SRAC CERT aplicabile și a planului de audit”.

Concluzia a fost că „Sistemul de management implementat este conform cu cerințele standardului de referință și funcționează în mod eficace”.

Propunerea echipei de audit a fost menținerea certificatului de conformitate cu standardele de referință ale SM.

#### **D. Evoluția situației economico-financiare a instituției:**

##### **1. Analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate (2016):**

**- mii lei -**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>CATEGORII</b>   | <b>PROGRAMAT<br/>lei</b> | <b>REALIZAT<br/>lei</b> |
|-----------------|--|--------------------------|-------------------------|
| 1.              | Venituri proprii   | 232,00                   | 286,50                  |
| 2.              | Subvenții  | 2362,80                  | 2331,11                 |
| 3.              | Cheltuieli de întreținere și pentru realizarea programului anual (bunuri și servicii | 1345,10                  | 1343,77                 |
| 4.              | Cheltuieli de personal   | 1278,50                  | 1273,48                 |
| 5.              | Cheltuieli de capital: investiții  | 25,70                    | 7,20                    |
| 6.              | Cheltuieli pentru reparații capitale   | -                        | -                       |

##### **2. evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției din următorul tabel:**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Indicatori de performanță</b>  | <b>Perioada evaluată 2016</b> |                 |
|-----------------|---|-------------------------------|-----------------|
|                 |   | <b>Estimat</b>                | <b>Realizat</b> |
| 1.              | Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri – cheltuieli de capital)/ nr. de beneficiari (lei) | 35,36                         | 35,36           |
| 2.              | Fonduri nerambursabile (mii lei)  | -                             | -               |
| 3.              | Număr de activități educaționale  | 41                            | 46              |
| 4.              | Număr de apariții media (fără comunicate de presă)  | 252                           | 290             |
| 5.              | Număr de beneficiari neplătitori  | 12.074                        | 11.536          |
| 6.              | Număr de beneficiari plătitori  | 51.788                        | 54.930          |
| 7.              | Număr de expoziții/Număr de reprezentații/frecvență media zilnică                                 | 20                            | 23              |
| 8.              | Număr de proiecte/acțiuni culturale   | 41                            | 46              |

|     |  |         |        |
|-----|--|---------|--------|
| 9.  | Venituri proprii din activitatea de bază (lei) | 132.165 | 227.87 |
| 10. | Venituri proprii din alte activități (lei)     | 97.929  | 58.63  |

### **Tabelul managementului economico-financiar pentru anul 2016**

Pentru realizarea obiectivelor asumate de management pentru anul 2016, este necesar un buget cu următoarea structură:

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Bugetul de venituri și cheltuieli</b>   | <b>Anul 2016 -mii lei-</b> |
|-----------------|--|----------------------------|
| 1.              | Bugetul de venituri, din care:   | 2.594,80                   |
|                 | - venituri proprii/alte surse atrase   | 232,00                     |
|                 | - alocații bugetare  | 2.362,80                   |
|                 | - fonduri europene nerambursabile  | -                          |
| 2.              | Cheltuieli de întreținere, din care:   | 2.594,80                   |
|                 | - cheltuieli de personal   | 1.345,00                   |
|                 | - bunuri și servicii   | 1.249,80                   |
|                 | Cheltuieli de dezvoltare, din care:  | -                          |
|                 | - proiecte cu finanțări din fonduri europene                                       | -                          |
|                 | - cheltuieli de capital:investiții   | -                          |
| 3.              | Gradul de acoperire din venituri proprii a cheltuielilor instituției (%) din care: | 100%                       |
|                 | - venituri proprii realizate din activitatea de bază                               | 6,72                       |
|                 | - venituri proprii realizate din alte activități                                   | -                          |
|                 | - venituri realizate din prestări de servicii culturale                            | -                          |
| 4.              | Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor (%)                   | 100%                       |
| 5.              | Ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total (%)                            | -                          |
| 6.              | Gradul de acoperire a salariilor din alocații bugetare (%)                         | 100%                       |
| 7.              | Cheltuieli pe beneficiar din care:   | 1249,80                    |
|                 | - din credite bugetare   | 1037,80                    |
|                 | - din venituri proprii/alte surse atrase   | 212,00                     |

### **Criteriile de performanță realizate în anul 2016:**

1. Cheltuieli pe beneficiar, din care:
  - a) din alocații bugetare – 2.362,80 lei;
  - b) din surse atrase – 232 lei;
2. Gradul de acoperire din surse atrase a cheltuielilor instituției – minim 8,94 %
3. Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor - 51,83%;
4. Gradul de acoperire a cheltuielilor de personal din subvenție - 100 %;
5. Ponderea cheltuielilor cu bunuri și servicii din totalul cheltuielilor - maxim 48,17 %;
6. Gradul de acoperire a cheltuielilor cu bunuri și servicii din subvenție - 43,92 %,
7. Proiecte proprii realizate în cadrul programelor/agendelor de cultură (lansări de carte, evocări, expoziții, târguri, cercetări, studii, vernisaje, aniversări/comemorări a unor mari personalități, activități de recunoaștere a localităților cu istorii vechi și autentice de artă, cultură și educație, de recunoaștere și premiere a meritelor și contribuției majore a unităților administrativ-teritoriale și a altor instituții, organisme și entități, în revigorarea și dezvoltarea actului cultural și creșterea gradului de atracție, interes și preocupare a beneficiarilor pentru domeniul specific de activitate al instituției de muzeu și/sau activității cultural-educative în general etc.), din care:

- a) la sediu - minim 35
  - b) în afara sediului - minim 6
8. Numărul beneficiarilor (spectatori, vizitatori – număr reprezentat de cifrele înregistrate în evidențele analitice/contabile ale instituției, indiferent de categoria de bilete – preț întreg, redus, profesional, onorific etc.), din care:
- a) la sediu – minim 4.000
  - b) în proiecte – minim 10.000
  - c) beneficiari din categoria de vârstă cuprinsă între 0 - 14 ani – minim 35.000
9. Participări la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri, alte evenimente organizate etc. – minim 3 ;
10. Proiecte realizate ca partener/coproducător – minim 5;
11. Inițieri de proiecte cu finanțare nerambursabilă, în vederea completării efortului financiar din alocații bugetare (fonduri europene, fonduri guvernamentale, donații, sponsorizări, alte fonduri nerambursabile) – minim 2;
- Acest punct se va evalua în baza rapoartelor întocmite de compartimentele de specialitate ale Consiliului Județean, situații ce vor reflecta, pentru perioada stabilită prin prezentul contract de management, istoricul oportunităților de finanțare nerambursabile existente la nivel național și specifice domeniului său de activitate, în condițiile întrunirii criteriilor de eligibilitate aferente posibilelor programe/proiecte de accesat, atât individual, cât și în parteneriat cu diverse entități, proiecte purtătoare de beneficii de orice fel (financiare, materiale, imagistice, relaționare, administrative etc.) pentru instituția manageriată.
12. Proiecte în curs de implementare sau realizate cu cel puțin 50% din venituri proprii, inclusiv donații și sponsorizări – minim 2
- Sumele corespunzătoare acestor venituri proprii vor fi solicitate distinct Consiliului Județean, din bugetul anual propriu al județului, cu justificarea sumelor reprezentând încasări realizate din activitatea muzeului;
13. Realizarea unor studii vizând cunoașterea categoriilor de beneficiari - minim 1 studiu;
14. Suport informațional pentru realizarea de materiale și filme documentare privind istoricul Muzeului Județean Gorj, locale situate pe raza administrativ-teritorială a județului Gorj – minim 1;
15. Parteneriate active cu unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului Gorj pentru coordonarea și promovarea activității specifice la nivel local – minim 2;
16. Realizarea de chestionare privind modul de percepere și asimilare a informațiilor oferite populației județului Gorj de către Muzeul Județean Gorj – minim 1;
17. Prelucrarea pe suport electronic a unui număr de bunuri culturale - minim 6,40 %
18. Asigurarea stării de echilibru economic la nivelul instituției – limita procentuală minimă este: buget realizat/buget planificat  $\geq 97$  %.

### **Perfecționarea personalului:**

- numărul de angajați participanți la diverse forme de perfecționare: - minim 3
- vizite la muzee din țară: - minim 1.

## **E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management:**

Se realizează prin raportarea la:

### **1. Viziune;**

Indiferent de timp și spațiu, muzeul s-a impus ca instituția care colecționează, teaurizează, conservă și restaurează măturii ale trecutului.

Muzeul reprezintă conștiința la care a ajuns comunitatea despre propria ei activitate culturală. Muzeul îi ajută pe oameni să privească în trecut.

### **2. Misiune.**

Misiunea Muzeului Județean Gorj „*Alexandru Ștefulescu*” este aceea de a colecționa, conserva, cerceta, restaura și prezenta publicului realități ale istoriei, măturii materiale și spirituale ale existenței și evoluției comunităților umane, în special din arealul Gorjului, folosind ca modalitate de expresie patrimoniul muzeal pe care îl deține și îl expune (permanent sau temporar) în scopul cunoașterii, educării și recreării.

Mesajul pe care îl are instituția este următorul: ***Privește în trecut! Cunoaște identitatea locală, cultura și civilizația acestor locuri.***

### **3.Obiective (generale și specifice)**

- Obiectiv general: Dezvoltarea și diversificarea ofertei culturale a muzeului, mai ales prin integrarea dimensiunii participative și prin reliefarea rolului educațional și de prezervare a zestrei materiale și spirituale a comunității gorjene.
- Obiective specifice:
  - Consolidarea statutului pe care îl are muzeul ca element de coeziune socială, atât în mediul rural, prin promovarea tradițiilor țărănești cât și în mediul urban prin definirea identității culturale orășenești
  - Promovarea muzeului ca un veritabil centru cultural pentru comunitatea gorjeană.
  - Dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu instituții de profil din țară și străinătate, cu instituții de învățământ.

### **4. strategia culturală pentru întreaga perioadă de management.**

Pentru realizarea acestor obiective trebuie corelate organic cu funcțiile specifice ale muzeului care sunt constituirea, conservarea și restaurarea patrimoniului muzeal,

evidența, protejarea, cercetarea și dezvoltarea sa, punerea în valoare a patrimoniului în scopul cunoașterii, educării și recreării.

Prin aceasta este necesară respectarea următoarelor direcții de acțiune pe termen scurt, mediu și lung:

- organizarea funcțională a muzeului;
- dezvoltarea capacității manageriale;
- continuarea formării profesionale și specializării pentru personalul auxiliar și de specialitate;
- asigurarea cu personal a tuturor obiectivelor muzeale din oraș și teritoriu;
- consolidarea spiritului de echipă;
- alocarea unor resurse adecvate pentru cheltuielile de investiții;
- asigurarea securității patrimoniului;
- consolidarea colaborărilor internaționale pentru promovarea valorilor de patrimoniu;
- valorificarea superioară a patrimoniului,
- cursuri cu specializare în domeniul relațiilor publice, comunicării și animației culturale;
- modernizarea continuă a dotărilor tehnice, a laboratoarelor și atelierelor de restaurare;
- consolidarea-restaurare clădirilor – monument istoric intrate recent în administrarea muzeului;
- identificarea nevoilor grupurilor țintă;
- identificarea unor noi mijloace de promovare;
- asigurarea resurselor financiare pentru reparații și dotări;
- asigurarea, dezvoltarea, motivarea și menținerea resurselor umane în cadrul instituției în vederea realizării cu maximă eficiență a misiunii acesteia și satisfacerii nevoilor angajaților;
- creșterea capacității de inovare, rezolvare a problemelor și dezvoltarea activității instituției;
- întărirea capacității instituționale și de administrare a programelor, acțiunilor și activităților cultural-educative;

- atragerea de fonduri din surse externe;
- gestionarea eficientă a bugetului;
- creșterea rolului instituțiilor de învățământ în promovarea rolului muzeului în activitatea de învățare.

## **5. strategie și plan de marketing.**

Pentru următoarea perioadă de management muzeul își va păstra același mesaj.

Rolul de instituție care colecționează teaurizează, conservă și restaurează măturile trecutului va constitui o prioritate și pentru această perioadă.

Astfel, prin implicarea colectivului muzeal în actele și manifestările cultural – educative din județ, prin realizarea expozițiilor temporare, proiectelor metamuzeale, prin pregătirea profesională a specialiștilor, prin reorganizarea depozitelor, îmbogățirea și amenajarea unor expoziții de bază, dar și prin cercetarea științifică a patrimoniului cultural local vom urmări să consolidăm rolul și locul muzeului de important locaș de cultură pe piața culturală județeană.

Muzeul va desfășura în continuare o serie de activități cultural-educative, racordate la standardele și direcțiile principale de evoluție ale culturii românești și europene, punând în valoare și dinamizând adresabilitatea către comunitate a ofertei de bunuri și servicii culturale.

Specificitatea acestei instituții publice de cultură, interdisciplinaritatea și, mai ales, adecvarea ofertelor culturale la trebuințele și solicitările comunității vor determina o participare numeroasă și interactivă a publicului gorjean la toate activitățile muzeului.

Se va căuta să centram activitatea muzeului pe beneficiile, așteptările și dorințele publicului larg.

Pentru aceasta, muzeul trebuie să acționeze în următoarele direcții:

- prezentarea și cercetarea echilibrată și selectivă a colecțiilor;
- facilitarea accesului la informație a publicului prin organizarea de programe adecvate,
- adaptarea unor programe de formare și informare a publicului consumator al actului cultural muzeal;
- realizarea periodică de sondaje de opinie a vizitatorilor și a nevoilor de informare a acestora;

- atragerea de finanțări, inclusiv de cofinanțări naționale și internaționale, sponsorizări;
- creșterea vizibilității în cadrul comunității locale.

## 6. Programe propuse și realizate în anul 2016 (managementul de proiect, centralizatorul de programe/proiecte/beneficiar)

| Nr. crt. | Denumire program  | Descriere   | Scop  | Grup țintă   |
|----------|---|---|---|--|
| 1.       | Cercetarea științifică și evidența patrimoniului muzeal | -dezvoltarea și evidența patrimoniului;<br>-promovarea valorilor istorice și arheologice din județul Gorj<br>-realizarea unor studii de specialitate<br>editarea revistei „Litua. Studii și cercetări”  | -elaborarea riguroasă a unor proiecte care să prezinte într-o succesiune culturală și cronologică evoluția comunității umane sesizate arheologic pe teritoriul gorjului din antichitate și până în epoca modernă;<br>-întocmirea documentelor de evidență tradițională și informatizată a patrimoniului cultural mobil.<br>-reliefarea în revista „Litua” a activității de cercetare științifică a muzeului | -comunitatea locală;<br>-elevi;<br>-studenți;<br>-specialiști din muzeu                          |
| 2.       | Conservarea și restaurarea patrimoniului muzeal         | -activități care urmăresc menținerea stării de sănătate a piesei de muzeu:<br>-măsurile de conservare primară;<br>-asigurarea unui mediu optim permanent pentru piesele muzeale aflate în expoziție și depozite;<br>-atelier de vacanță, atelier de creație pentru elevi.<br>-restituirea formei originale a bunului cultural | -păstrarea nemodificată a formei și structurii bunurilor muzeale;<br>-asigurarea unor condiții microclimatice optime în spațiile expoziționale și depozite  | -comunitatea locală;<br>copii;<br>-tineri;<br>-adulți;<br>-vârstnici;<br>-specialiști în domeniu |
| 3.       | Valorificarea patrimoniului muzeal                      | -organizarea de expoziții de bază sau temporare, simpozioane, aniversări, comemorări, lansări de carte, etc. în cadrul muzeului, în județ și în țară.<br>-prelegeri despre evenimente și personalități istorice care au marcat istoria  | Atragerea unui public cât mai numeros și diversificat;<br>-creșterea numărului de vizitatori;<br>-creșterea vizibilității instituției;<br>-integrarea activității muzeului în sfera preocupărilor comunității gorjane;  | -copii;<br>-tineri;<br>-adulți;<br>-vârstnici;<br>-specialiști din muzeu;<br>-oameni de cultură. |



|    |   |  |  |  |
|----|---|--|--|--|
|    |   | locală și națională;<br>-atelier de vacanță,<br>atelier de creație<br>pentru elevi.  |  |  |
| 4. | Programe<br>metamuzeale   | -organizarea de<br>spectacole, momente<br>coregrafice (balet),<br>festivaluri  | -diversificarea ofertei<br>culturale;<br>-atragerea unui public cât<br>mai numeros;<br>-creșterea numărului de<br>vizitatori;<br>-creșterea vizibilității<br>instituției | -copii;<br>-tineri, adulți;<br>-vârstnici;<br>-artiști   |
| 5. | Promovarea<br>turistică a<br>patrimoniului<br>cultural al<br>județului Gorj | -participarea la<br>săptămîna turismului<br>gorjean;<br>-încheierea de<br>parteneriate cu<br>agențiile de turism;<br>-consilierea în<br>vederea realizării<br>unor filme<br>documentare ori de<br>promovare; | -sporirea vizibilității<br>instituției;<br>-creșterea numărului de<br>vizitatori;<br>-creșterea veniturilor proprii  | -copii, tineri, adulți;<br>- vîrstnici;<br>- comunitatea locală și<br>națională;<br>- agenții de turism;<br>-străini |
| 6. | Programul de<br>cercetare<br>sociologică                                    | -completarea de<br>chestionare care<br>privesc atât<br>expozițiile de bază,<br>cât și cele temporare   | -conturarea profilului<br>vizitatorului;<br>-îmbunătățirea activității.  | -vizitatorii;<br>-elevii;<br>-studenti;<br>-adulți;<br>-vârstnici  |

## 7. Proiecte în cadrul programelor propuse și realizate în anul 2016

| Nr. crt. | Program   | Scurtă descriere a programului  | Nr. proiecte în cadrul programului | Denumirea proiectului  | Buget prevăzut pe program (lei)/Buget realizat |
|----------|---|---|------------------------------------|--|--|
| 1.       | Cercetarea științifică și evidența patrimoniului muzeal | -dezvoltarea și evidența patrimoniului;<br>-promovarea valorilor istorice și arheologice din județul Gorj;<br>-realizarea unor studii de specialitate<br>editarea revistei „Litua. Studii și cercetări”.  | 5                                  | 1. Cercetarea arheologică sistematică în așezarea geto-dacică de la Stoina „Păișani”;<br>2. Cercetarea etnografică a județului Gorj;<br>3. Cercetare arheologică de teren<br>4. Evidența analitică a patrimoniului cultural mobil;<br>5. Editarea revistei „Litua. Studii și cercetări”. | 59. 000/<br>41.530                             |
| 2.       | Conservarea și restaurarea patrimoniului muzeal         | -activități care urmăresc menținerea stării de sănătate a piesei de muzeu:<br>-măsuri de conservare primară;<br>-asigurarea unui mediu optim permanent pentru piesele muzeale aflate în expoziție și depozite;<br>-atelier de vacanță,<br>atelier de creație pentru | 2                                  | 1. Conservarea patrimoniului muzeal;<br>2. Restaurarea patrimoniului muzeal.   | 53. 000/<br>21.000                             |

|    |                                      |  |    |   |                        |
|----|--------------------------------------|--|----|---|------------------------|
|    |                                      | elevi.<br>-restituirea formei originale a bunului cultural.  |    |   |                        |
| 3. | Valorificarea patrimoniului muzeal   | -organizarea de expoziții de bază sau temporare, simpozioane, aniversări, comemorări, lansări de carte, etc. în cadrul muzeului, în județ și în țară.<br>-prelegeri despre evenimente și personalități istorice care au marcat istoria locală și națională;<br>-atelieri de vacanță, atelieri de creație pentru elevi. | 32 | 1. Ecaterina Teodoroiu în memoria gorjenilor;<br>2. 24 ianuarie 1859 – Unirea Principatelor Dunărene;<br>3. Muzeul pe înțelesul celor mici;<br>4. 9 mai – Ziua Independenței de Stat a României, Ziua Victoriei, Ziua Europei;<br>5. Tudor Arghezi și Gorjul;<br>6. Tradiții și meșteșuguri în Gorjul de odinioară;<br>7. Zilele Muzeului Arhitecturii Populare din Gorj de la Curtișoara;<br>8. Ion Popescu Voitești, savantul;<br>9. Ziua Eroilor;<br>10. Tudor Vladimirescu în memoria gorjenilor;<br>11. Sesiunea Națională de Rapoarte Arheologice, ediția 50;<br>12. Zilele Europene ale Patrimoniului;<br>13. Epoca bronzului în Oltenia<br>14. Noaptea muzeelor;<br>15. În bățătura bunicilor;<br>16. Portul popular din zona Maramureșului;<br>17. 100 de ani de la Luptele de la Podul Jiului Reconstituire istorico-militară;<br>18. 1 Decembrie – Ziua Națională a României;<br>19. Zilele Recunoștinței;<br>20. Artiști plastici români de ieri și de azi;<br>21. Arta prin ochii copiilor;<br>22. Semne și deseme. Paul Popescu și Vasile Vasiescu;<br>23. Omul și zeitatea. Raffaella Maron, Italia;<br>24. Locuri. Oameni. Lucruri. Arheogorj. Arheologie preventivă pe „Varianta ocolitoare a municipiului Târgu-Jiu”;<br>25. „Arta este locul libertății perfecte”;<br>26. Povești desenate;<br>27. Nicolae Truță. Retrospectivă.<br>28. Egografie;<br>29. Corina Preda Perianu;<br>30. „Arta nu face decât să înceapă continuu” (Constantin Brâncuși);<br>31. Ferestrele sufletului. Angela Szabo;<br>32. Egografie miniaturală; | 161.800/<br>202.410,83 |
| 4. | Programe metamuzeale                 | -organizarea de spectacole, momente coregrafice (balet), festivaluri.  | 3  | 1. Festivalul copiilor „Maria Lățărețu”;<br>2. Festivalul copiilor „Domnica Trop”;<br>3. Zborul. Momente coregrafice.   | 5.000                  |
| 5. | Promovarea turistică a patrimoniului | -participarea la săptămâna turismului gorjean;<br>-încheierea de   | 1  | 1. Zilele turismului gorjean.   | 10.000                 |

|  |                                    |   |   |   |            |
|--|------------------------------------|---|---|---|------------|
|  | cultural al județului Gorj         | parteneriate cu agențiile de turism;<br>-consilierea în vederea realizării unor filme documentare ori de promovare. |   |   |            |
| 6  | Programul de cercetare sociologică | completarea de chestionare care privesc atât expozițiile de bază, cât și cele temporare                             | 1 | Chestionare sociologice privitoare la expozițiile de bază și temporare ale muzeului | 1.000      |
| <b>TOTAL BUGET ESTIMAT /REALIZAT PENTRU PROGRAMUL MINIMAL 2016</b> |                                    |   |   |   | 280.940,83 |

### **8. Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management;**

Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” va derula și alte activități ocazionale care vor facilita realizarea sarcinilor și obiectivelor manageriale:

- colaborarea cu universități din județ și țară pentru efectuarea practicii de specialitate a studenților;
- organizarea de serate literar-muzicale, concerte de pian, spectacole de teatru;
- promovarea agresivă a turismului local;
- lansări de carte și reviste.

**F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce trebuie alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.**

#### **1. Proiectul de venituri și cheltuieli pentru anul 2017.**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Categorii</b>                    | <b>Anul 2017<br/>mii lei</b> |
|-----------------|-------------------------------------|------------------------------|
| 1.              | TOTAL VENITURI, din care            | 3065,10                      |
|                 | 1.a. venituri proprii, din care     |                              |
|                 | 1.a.1. venituri activitatea de bază | 230,00                       |
|                 | 1.a.2. surse atrase                 |                              |
|                 | 1.a.3. alte venituri proprii        | 516,50                       |
|                 | 1.b. subvenții/alocații             | 2779,10                      |
|                 | 1.c. alte venituri                  |                              |
| 2.              | TOTAL CHELTUIELI, din care          | 3065,10                      |

|   |         |
|---|---------|
| 2.a. Cheltuieli de personal                     | 1706    |
| 2.a.1. Cheltuieli cu salariile                  | 1706    |
| 2.a.2. Alte cheltuieli de personal              |         |
| 2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care | 1341,50 |
| 2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte               |         |
| 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii              |         |
| 2.b.3. Cheltuieli cu reparații curente          | 91,20   |
| 2.b.4. Cheltuieli de întreținere                |         |
| 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii    |         |
| 2.c. Cheltuieli de capital                      | 1250,30 |

### **Tabelul managementului economico-financiar pentru anul 2017**

Pentru realizarea obiectivelor asumate de management pentru anul 2017, este necesar un buget cu următoarea structură:

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Bugetul de venituri și cheltuieli</b>   | <b>Anul 2017<br/>-mii lei-</b> |
|-----------------|--|--------------------------------|
| 1.              | Bugetul de venituri, din care:   | 3.065,10                       |
|                 | - venituri proprii/alte surse atrase   | 286,00                         |
|                 | - alocații bugetare  | 2.779,10                       |
|                 | - fonduri europene nerambursabile  | -                              |
| 2.              | Cheltuieli de întreținere, din care:   | 3.065,10                       |
|                 | - cheltuieli de personal   | 1706                           |
|                 | - bunuri și servicii   | 1.341,50                       |
|                 | Cheltuieli de dezvoltare, din care:  | -                              |
|                 | - proiecte cu finanțări din fonduri europene                                       | -                              |
|                 | - cheltuieli de capital: investiții  | -                              |
| 3.              | Gradul de acoperire din venituri proprii a cheltuielilor instituției (%) din care: | 100%                           |
|                 | - venituri proprii realizate din activitatea de bază                               | 9,33                           |
|                 | - venituri proprii realizate din alte activități                                   | -                              |
|                 | - venituri realizate din prestări de servicii culturale                            | -                              |
| 4.              | Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor (%)                   | 100%                           |
| 5.              | Ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total (%)                            | -                              |
| 6.              | Gradul de acoperire a salariilor din alocații bugetare (%)                         | 100%                           |
| 7.              | Cheltuieli pe beneficiar din care:   | 1341,50                        |
|                 | - din credite bugetare   | 1077                           |
|                 | - din venituri proprii/alte surse atrase   | 264,50                         |

#### **CRITERII DE PERFORMANȚĂ PENTRU ANUL 2017:**

1. Cheltuieli pe beneficiar, din care:
  - b) din alocații bugetare – 2.779,10 lei;
  - b) din surse atrase – 286 lei;
2. Gradul de acoperire din surse atrase a cheltuielilor instituției – minim 9,33 %
3. Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor – 55,66%;
4. Gradul de acoperire a cheltuielilor de personal din subvenție - 100 %;
5. Ponderea cheltuielilor cu bunuri și servicii din totalul cheltuielilor - maxim 44,34 %;
6. Gradul de acoperire a cheltuielilor cu bunuri și servicii din subvenție - 38,76 %;
7. Proiecte proprii realizate în cadrul programelor/agendelor de cultură (lansări de carte, evocări, expoziții, târguri, cercetări, studii, vernisaje, aniversări/comemorări a

unor mari personalități, activități de recunoaștere a localităților cu istorii vechi și autentice de artă, cultură și educație, de recunoaștere și premiere a meritelor și contribuției majore a unităților administrativ-teritoriale și a altor instituții, organisme și entități, în revigorarea și dezvoltarea actului cultural și creșterea gradului de atracție, interes și preocupare a beneficiarilor pentru domeniul specific de activitate al instituției de muzeu și/sau activității cultural-educative în general etc.), din care:

a) la sediu - minim 37

b) în afara sediului - minim 7

8. Numărul beneficiarilor (spectatori, vizitatori – număr reprezentat de cifrele înregistrate în evidențele analitice/contabile ale instituției, indiferent de categoria de bilete – preț întreg, redus, profesional, onorific etc.), din care:

a) la sediu – minim 66.500

b) în proiecte – minim 12.000

c) beneficiari din categoria de vârstă cuprinsă între 0 - 14 ani – minim 40.000

9. Participări la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri, alte evenimente organizate etc. – minim 5 ;

10. Proiecte realizate ca partener/coproducător – minim 6;

11. Inițieri de proiecte cu finanțare nerambursabilă, în vederea completării efortului financiar din alocații bugetare (fonduri europene, fonduri guvernamentale, donații, sponsorizări, alte fonduri nerambursabile) – minim 2;

Acest punct se va evalua în baza rapoartelor întocmite de compartimentele de specialitate ale Consiliului Județean, situații ce vor reflecta, pentru perioada stabilită prin prezentul contract de management, istoricul oportunităților de finanțare nerambursabile existente la nivel național și specifice domeniului său de activitate, în condițiile întrunirii criteriilor de eligibilitate aferente posibilelor programe/proiecte de accesat, atât individual, cât și în parteneriat cu diverse entități, proiecte purtătoare de beneficii de orice fel (financiare, materiale, imagistice, relaționare, administrative etc.) pentru instituția manageriată.

12. Proiecte în curs de implementare sau realizate cu cel puțin 50% din venituri proprii, inclusiv donații și sponsorizări – minim 2

Sumele corespunzătoare acestor venituri proprii vor fi solicitate distinct Consiliului Județean, din bugetul anual propriu al județului, cu justificarea sumelor reprezentând încasări realizate din activitatea muzeului;

13. Realizarea unor studii vizând cunoașterea categoriilor de beneficiari - minim 1 studiu;

14. Suport informațional pentru realizarea de materiale și filme documentare privind istoricul Muzeului Județean Gorj, locale situate pe raza administrativ-teritorială a județului Gorj – minim 2;

15. Parteneriate active cu unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului Gorj pentru coordonarea și promovarea activității specifice la nivel local – minim 3;

16. Realizarea de chestionare privind modul de percepere și asimilare a informațiilor oferite populației județului Gorj de către Muzeul Județean Gorj – minim 1;

17. Prelucrarea pe suport electronic a unui număr de bunuri culturale - minim 6,60 %

18. Asigurarea stării de echilibru economic la nivelul instituției – limita procentuală minimă este: buget realizat/buget planificat  $\geq 97$  %.

### Perfecționarea personalului:

- numărul de angajați participanți la diverse forme de perfecționare: - minim 4
- vizite la muzee din țară: - minim 2.

### 2. Nr. de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de raportare;

Pentru anul 2017 am estimat un număr de 66.500 de beneficiari ai serviciilor culturale de tip muzeal.

### 3. Analiza programului minimal pentru anul 2017:

#### Programe propuse pentru anul 2017

| Nr. crt. | Denumire program  | Descriere   | Scop  | Grup țintă   | Perioada                  |
|----------|---|---|---|--|---------------------------|
| 1.       | Cercetarea științifică și evidența patrimoniului muzeal | -dezvoltarea și evidența patrimoniului;<br>-promovarea valorilor istorice și arheologice din județul Gorj<br>-realizarea unor studii de specialitate<br>editarea revistei „Litua. Studii și cercetări”  | -elaborarea riguroasă a unor proiecte care să prezinte într-o succesiune culturală și cronologică evoluția comunității umane sesizate arheologic pe teritoriul gorjului din antichitate și până în epoca modernă;<br>-întocmirea documentelor de evidență tradițională și informatizată a patrimoniului cultural mobil.<br>-reliefarea în revista „Litua” a activității de cercetare științifică a muzeului | -comunitatea locală;<br>-elevi;<br>-studenți;<br>-specialiști din muzeu                          | Ianuarie-decembrie 2017   |
| 2.       | Conservarea și restaurarea patrimoniului muzeal         | -activități care urmăresc menținerea stării de sănătate a piesei de muzeu:<br>-măsuri de conservare primară;<br>-asigurarea unui mediu optim permanent pentru piesele muzeale aflate în expoziție și depozite;<br>-atelier de vacanță, atelier de creație pentru elevi.<br>-restituirea formei originale a bunului cultural | -păstrarea nemodificată a formei și structurii bunurilor muzeale;<br>-asigurarea unor condiții microclimatice optime în spațiile expoziționale și depozite  | -comunitatea locală;<br>copii;<br>-tineri;<br>-adulti;<br>-vârstnici;<br>-specialiști în domeniu | Ianuarie-decembrie 2017   |
| 3.       | Valorificarea patrimoniului muzeal                      | -organizarea de expoziții de bază sau temporare, simpozioane, aniversări, comemorări, lansări de carte, etc. în cadrul muzeului, în județ și în țară.   | Atragerea unui public cât mai numeros și diversificat;<br>-creșterea numărului de vizitatori;<br>-creșterea vizibilității instituției;  | -copii;<br>-tineri;<br>-adulti;<br>-vârstnici;<br>-specialiști din muzeu;<br>-oameni de          | Ianuarie – decembrie 2017 |

|    |   |  |   |   |                           |
|----|---|--|---|---|---------------------------|
|    |   | -prelegeri despre evenimente și personalități istorice care au marcat istoria locală și națională;<br>-atelier de vacanță, atelier de creație pentru elevi.                          | -integrarea activității muzeului în sfera preocupărilor comunității gorjene;  | cultură.  |                           |
| 4. | Programe metamuzeale  | -organizarea de spectacole, momente coregrafice (balet), festivaluri   | -diversificarea ofertei culturale;<br>-atragera unui public cât mai numeros;<br>-creșterea numărului de vizitatori;<br>-creșterea vizibilității instituției | -copii;<br>-tineri, adulți;<br>-vârșnici;<br>-artiști   |                           |
| 5. | Promovarea turistică a patrimoniului cultural al județului Gorj | -participarea la săptămâna turismului gorjean;<br>-încheierea de parteneriate cu agențiile de turism;<br>-consilierea în vederea realizării unor filme documentare ori de promovare; | -sporirea vizibilității instituției;<br>-creșterea numărului de vizitatori;<br>-creșterea veniturilor proprii   | -copii, tineri, adulți;<br>-vârșnici;<br>- comunitatea locală și națională;<br>- agenții de turism;<br>-străini |                           |
| 6. | Programul de cercetare sociologică                              | -completarea de chestionare care privesc atât expozițiile de bază, cât și cele temporare   | -conturarea profilului vizitatorului;<br>-îmbunătățirea activității.  | -vizitatorii;<br>-elevii;<br>-studenții;<br>-adulți;<br>-vârșnici   | Ianuarie – decembrie 2017 |

### Proiecte din cadrul programelor (2017)

| Nr. crt. | Program   | Scurtă descriere a programului   | Nr. proiecte în cadrul programului | Denumirea proiectului   | Buget prevăzut pe program (lei) |
|----------|---|--|------------------------------------|---|---------------------------------|
| 1.       | Cercetarea științifică și evidența patrimoniului muzeal | -dezvoltarea și evidența patrimoniului;<br>-promovarea valorilor istorice și arheologice din județul Gorj;<br>-realizarea unor studii de specialitate<br>editarea revistei „Litua. Studii și cercetări”. | 4                                  | 1. Cercetarea arheologică sistematică în așezarea geto-dacică de la Stoina „Păișani”;<br>2. Cercetarea arheologică sistematică din așezarea de epoca bronzului de la Târgul Logrești – Seaca „Capul Dealului”;<br>3. Evidența analitică a patrimoniului cultural mobil;<br>4. Editarea revistei „Litua. Studii și cercetări”. | 74.000                          |
| 2.       | Conservarea și restaurarea patrimoniului muzeal         | -activități care urmăresc menținerea stării de sănătate a piesei de muzeu:<br>-măsuri de conservare  | 2                                  | 1. Conservarea patrimoniului muzeal;<br>2. Restaurarea patrimoniului muzeal.  | 53.000                          |

|    |                                    |   |    |   |          |
|----|------------------------------------|---|----|---|----------|
|    |                                    | <p>primară;</p> <p>-asigurarea unui mediu optim permanent pentru piesele muzeale aflate în expoziție și depozite;</p> <p>-atelieri de vacanță, atelieri de creație pentru elevi.</p> <p>-restituirea formei originale a bunului cultural.</p>   |    |   |          |
| 3. | Valorificarea patrimoniului muzeal | <p>-organizarea de expoziții de bază sau temporare, simpozioane, aniversări, comemorări, lansări de carte, etc. în cadrul muzeului, în județ și în țară.</p> <p>-prelegeri despre evenimente și personalități istorice care au marcat istoria locală și națională;</p> <p>-atelieri de vacanță, atelieri de creație pentru elevi.</p> | 24 | <p>1. Ecaterina Teodoroiu în memoria gorjenilor;</p> <p>2. 24 ianuarie 1859 – Unirea Principatelor Dunărene;</p> <p>3. Muzeul pe înțelesul celor mici;</p> <p>4. 9 mai – Ziua Independenței de Stat a României, Ziua Victoriei, Ziua Europei;</p> <p>5. Tudor Arghezi și Gorjul;</p> <p>6. Tradiții și meșteșuguri în Gorjul de odinioară;</p> <p>7. Zilele Muzeului Arhitecturii Populare din Gorj de la Curtișoara;</p> <p>8. Ion Popescu Voitești, savantul;</p> <p>9. Ziua Eroilor;</p> <p>10. Tudor Vladimirescu în memoria gorjenilor;</p> <p>11. Zilele Europene ale Patrimoniului;</p> <p>12. Epoca bronzului în Oltenia</p> <p>13. Noaptea muzeelor;</p> <p>14. În bătaura bunicilor;</p> <p>15. Portul popular din zona Maramureșului;</p> <p>16. 101 de ani de la Luptele de la Podul Jiului Reconstituire istorico-militară;</p> <p>17. 1 Decembrie – Ziua Națională a României;</p> <p>18. Zilele Recunoștinței;</p> <p>19. Artiști plastici români de ieri și de azi;</p> <p>20. Arta prin ochii copiilor;</p> <p>21. Gheorghe Tătărescu – promotorul modernizării Gorjului interbelic;</p> <p>22. Târgul Floriilor;</p> <p>23. Comemorarea a 100 de ani de la sacrificiul suprem al Ecaterinei Teodoroiu;</p> <p>24. Interaction – Local assimilation of foreign influences and goods. Congres Internațional de Arheologie Preistorică</p> | 187. 000 |



|   |   |  |   |   |                |
|---|---|--|---|---|----------------|
|   |   |  |   |   |                |
| 4.  | Programe metamuzeale  | -organizarea de spectacole, momente coregrafice (balet), festivaluri.  | 4 | 1. Festivalul copiilor „Maria Lătărețu”;<br>2. Festivalul copiilor „Domnica Trop”;<br>3. Zborul. Momente coregrafice;<br>4. Festivalul „Filofteia Lăcătușu” | 6.000          |
| 5.  | Promovarea turistică a patrimoniului cultural al județului Gorj | -participarea la săptămâna turismului gorjean;<br>-încheierea de parteneriate cu agențiile de turism;<br>-consilierea în vederea realizării unor filme documentare ori de promovare. | 1 | 1. Zilele turismului gorjean.   | 10.000         |
| 6   | Programul de cercetare sociologică                              | completarea de chestionare care privesc atât expozițiile de bază, cât și cele temporare  | 1 | 1. Chestionare sociologice privitoare la expozițiile de bază și temporare ale muzeului  | 1.000          |
| <b>TOTAL BUGET ESTIMAT PENTRU PROGRAMUL MINIMAL</b> |   |  |   |   | <b>331.000</b> |

**Manager,**  
**Hortopan Dumitru**